

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Мордовский государственный педагогический
университет имени М.Е. Евсевьева»**

факультет истории и права

Кафедра правовых дисциплин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля): Организация публичной власти в субъектах Российской Федерации

Уровень ОПОП: Бакалавриат

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Право

Форма обучения: Заочная

Разработчики:

Давыдов Д. Г., канд. филос. наук, доцент

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 10 от 28.05.2018 года

Зав. кафедрой  Потапова Л. А.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 10 от 28.05.2020 года

Зав. кафедрой  Бузыкина О. В.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 1 от 04.09.2020 года

Зав. кафедрой  Рябова Е.В.

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины - формирование и развитие у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, которые позволят им осуществлять профессиональную деятельность, направленную на формирование у обучающихся систематизированных знаний в области организации публичной власти в субъектах Российской Федерации.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о действующем законодательстве РФ и субъектах РФ, регулирующее организацию и деятельность государственной власти и местного самоуправления;
- формирование у обучающихся умений реализовывать образовательные программы по органам государственной власти и местного самоуправления РФ и субъектах РФ, выявление сходств и различий в соответствии с требованиями ФГОС;
- воспитание гражданских качеств будущих учителей права.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.13.01 «Организация публичной власти в субъектах Российской Федерации» относится к вариативной части учебного плана.

Дисциплина изучается на 5 курсе.

Для изучения дисциплины требуется: знания, получаемые в процессе изучения дисциплин: «Теория государства и права», «Конституционное право».

Изучению дисциплины Б1.В.ДВ.13.01 «Организация публичной власти в субъектах Российской Федерации» предшествует освоение дисциплин (практик):

Правоведение;

Конституционное право России;

Теория государства и права.

Освоение дисциплины Б1.В.ДВ.13.01 «Организация публичной власти в субъектах Российской Федерации» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

Основы российского федерализма.

Область профессиональной деятельности, на которую ориентирует дисциплина «Организация публичной власти в субъектах Российской Федерации», включает: образование, социальную сферу, культуру.

Освоение дисциплины готовит к работе со следующими объектами профессиональной деятельности:

- обучение;
- воспитание;
- развитие.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций и трудовых функций (профессиональный стандарт Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель), утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты №544н от 18.10.2013).

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

ОК-7 способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности.		
ОК-7 способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности.	знать:	
	- требования федеральных государственных образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы по праву; - особенности реализации образовательной программы по праву в соответствии с требованиями образовательных стандартов;	
	уметь:	

	- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с требованиями федеральных образовательных основного общего и среднего общего образования по праву; - использовать теоретические знания по основным отраслям права в профессиональной деятельности; - владеть: - владеть формами и методами обучения, позволяющими реализовывать образовательные программы по праву; - навыками поиска и освоения информации, выработки суждений по методическим и практическим вопросам деятельности государственных органов и местного самоуправления Республики Мордовия.
--	--

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

ПК-11 готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	
ПК-11 готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	знать: - правовые нормы педагогической деятельности и образования; - основные нормативные правовые акты Российской Федерации; уметь: - учитывать различные контексты (социальные, культурные, национальные), в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; - применять нормативные правовые акты для разрешения практических казусов; владеть: способами и приемами толкования нормативных правовых актов.

4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Пятнадцатый триместр
Контактная работа (всего)	8	8
Практические	8	8
Самостоятельная работа (всего)	96	96
Виды промежуточной аттестации	4	4
Зачет	4	4
Общая трудоемкость часы	108	108
Общая трудоемкость зачетные единицы	3	3

5 Содержание дисциплины

5.1. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. Государственная власть в субъектах:

Понятие и структура органов государственной власти. Особенности органов государственной власти в Российской Федерации. Особенности органов государственной власти в субъектах Российской Федерации. Система органов государственной власти в субъектах Российской Федерации. Главы республик субъектов Российской Федерации. Срок полномочий Глав Республик субъектов Российской Федерации. Органы местного самоуправления в Республике Мордовия. Законодательный орган государственной власти субъектов Российской Федерации. Выборы в законодательные органы субъектов Российской Федерации. Порядок

формирования Правительства субъектов Российской Федерации. Структура и состав Правительства субъектов Российской Федерации

Модуль 2. Местное самоуправление в субъектах:

Органы местного самоуправления в субъектах Российской Федерации. Виды органов местного самоуправления в субъектах Российской Федерации. Компетенция органов местного самоуправления в субъектах Российской Федерации. Срок полномочий органов местного самоуправления в субъектах Российской Федерации. Местные выборы. Муниципальные выборы. Порядок назначения муниципальных выборов. Порядок и процедура голосования. Итоги голосования.

52 Содержание дисциплины: Практические (8 ч.)

Модуль 1. Государственная власть в субъектах (4 ч.)

Тема 1. Публичное управление как юридическая категория (2 ч.)

1. Понятие государства. Его признаки.
2. Форма государства. Форма правления. Форма государственного устройства.

Государственный режим.

3. Функции государства.

4. Понятие права. Его признаки. Функции права. Соотношение государства и права.

5. Государственная власть. Публичное управление. Черты государственного управления как юридической категории.

Тема 2. Президент РФ (2 ч.)

1. Конституционный статус Президента РФ.

2. Функции Президента РФ и их конституционное закрепление.

3. Порядок избрания Президента РФ. Общие условия выдвижения кандидатов, избрания и вступления в должность.

4. Символы президентской власти.

5. Порядок прекращения полномочий Президента РФ: обычный и досрочный.

6. Компетенция Президента РФ. Полномочия Президента по основным направлениям деятельности.

Модуль 2. Местное самоуправление в субъектах (4ч.)

Тема 3. Местное самоуправление и муниципальное управление (2 ч.)

1. Сущность и принципы системы местного самоуправления.

2. Принципы формирования системы местного самоуправления.

3. Принципы организации деятельности местной власти. Федерализм, централизация, децентрализация.

4. Основы осуществления местного самоуправления.

5. Специализация местного самоуправления в социальной сфере.

6. Сочетание представительных функций и форм прямой демократии.

7. Территориальное самоуправление.

8. Коммунитарное самоуправление.

Тема 4. Муниципальное образование (2 ч.)

1. Состав территории муниципального образования.

2. Защита административно-территориальных границ муниципального образования.

3. Население и территория. Интересы населения и их защита.

4. Реализация интересов населения. Обеспечение безопасности, предоставление услуг.

5. Защита интересов муниципальных образований как неотъемлемая часть демократического государственного устройства.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

61 Вопросы и задания для самостоятельной работы

Пятнадцатый триместр (96 ч.)

Модуль 1. Государственная власть в субъектах (50 ч.)

Вид СРС: *Выполнение проектов и заданий поисково-исследовательского характера

1. Счетная палата: правовой статус, порядок формирования и полномочия.

2. Конституционно-правовой статус Центрального банка России.

3. Центральная избирательная комиссия: место и роль в системе органов государства.

4. Уполномоченный по правам человека – гарант реализации прав личности.

5. Развитие российского избирательного права.
6. Правовой статус избирательных комиссий в Российской Федерации.
7. Статус кандидатов в депутаты.
8. Уголовная ответственность за нарушение избирательных прав граждан.
9. Президент РФ - эволюция конституционно-правового статуса.
10. Президент Российской Федерации в системе разделения властей.
11. Президент и Правительство в механизме государственной власти в Российской Федерации.
12. Взаимоотношения Президента Российской Федерации и Федерального Собрания.
13. Правовой статус Администрации Президента РФ.
14. Совет Безопасности - состав, порядок формирования и полномочия.
15. Президент - Парламент: становление взаимоотношений.
16. Регламент Государственной Думы Федерального Собрания РФ.
17. Регламент Совета Федерации Федерального Собрания РФ.
18. Депутатская этика.
19. Гарантии депутатской деятельности Взаимоотношения Правительства РФ с Федеральным Собранием.
20. Взаимоотношения Правительства с Президентом РФ.
21. Законопроектная деятельность Правительства РФ.
22. Правовой статус министерств, государственных комитетов РФ и иных федеральных органов исполнительной власти: отличия в функциях и задачах.
23. Судебная власть в системе разделения властей.
24. Конституционный Суд Российской Федерации и развитие конституционного права.
25. Система Федеральных судов общей юрисдикции. Мировые судьи.
26. Мировой судья в дореволюционной России.
27. Арбитражные суды: история и «новое» в деятельности.
28. Высший Арбитражный Суд РФ.
29. Совершенствование правосудия в России.
30. Проблема судебной власти в современной России.

Модуль 2. Местное самоуправление в субъектах (46 ч.)

Вид СРС: *Выполнение проектов и заданий поисково-исследовательского характера

1. Административно-управленческие проблемы муниципального управления в России.
2. Аппарат исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления.
3. Баланс власти в муниципалитете (на примере конкретного муниципалитета).
4. Виды муниципального хозяйства.
5. Выборность представительных органов власти. Специализация местного самоуправления в социальной сфере.
6. Глава администрации.
7. Деятельность органов местного самоуправления в жилищной сфере.
8. Должностное лицо местного самоуправления.
9. Жилищная демократия.
10. Жилищное движение в современной России.
11. Жилищные праздники и жилищное просвещение.
12. Законодательное регулирование экономической деятельности муниципалитета.
13. Исполнение органами МСУ отдельных государственных полномочий.
14. Кадровые ресурсы муниципального образования.
15. Критерии отбора назначаемых должностных лиц.
16. Межбюджетные трансферты.
17. Межмуниципальное сотрудничество.
18. Местная солидарность и противостояние групп в местном обществе.
19. Местное самоуправление в Республике Мордовия
20. Местные налоги и сборы.
21. Местный бюджет.
22. Муниципальная администрация.
23. Муниципальная жилищная политика.
24. Муниципальная служба.
25. Муниципальная собственность.
26. Муниципальные выборы.

27. Муниципальные займы.
28. Муниципальные закупки.
29. Муниципальные расходы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.
30. Муниципальный заказ.
31. Основные направления деятельности муниципалитетов по развитию инфраструктуры малых городов и поселений
32. Особенности жилищного движения в регионах России.
33. Параллельные системы власти.
34. Планирование в крупных городах, их стратегии развития.
35. Планы (программы) социально-экономического развития муниципалитетов.
36. Полномочия и предметы ведения муниципальных органов власти.
37. Правовые проблемы муниципального управления в России.
38. Предметы ведения органов МСУ.
39. Представительный орган местного самоуправления
40. Принципы организации деятельности местной власти.
41. Принципы стратегического планирования.
42. Проблемы развития МСУ в Республике Мордовия. Проблемы стратегического планирования в муниципалитетах разного уровня.
43. Разграничение полномочий государственной власти и МСУ.
44. Разработка программ и стратегий развития в муниципалитетах разного вида.
45. Ресурсы муниципального образования.
46. Сити-менеджер.
47. Современная жилищная культура и реформа ЖКХ.
48. Состав и структура вопросов местного значения.
49. Состав муниципальной собственности.
50. Состав расходной части местного бюджета.

7. Тематика курсовых работ(проектов)

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

8. Оценочные средства для промежуточной аттестации

8.1. Компетенции и этапы формирования

Коды компетенций	Этапы формирования		
	Курс, семестр	Форма контроля	Модули (разделы) дисциплины
ОК-7	2 курс, Пятнадцатый триместр	Зачет	Модуль 1: Государственная власть в субъектах.
ПК-11	2 курс, Пятнадцатый триместр	Зачет	Модуль 2: Местное самоуправление в субъектах.

Сведения об иных дисциплинах, участвующих в формировании данных компетенций:

Компетенция ОК-7 формируется в процессе изучения дисциплин:

Административное право, Государственный механизм регулирования системы образования, Гражданское общество и правовое государство, Гражданское право, Гражданское-процессуальное право, Защита авторских прав, Защита прав потребителей образовательных услуг, Избирательное право, Конституционное право, Методические приемы работы с правовыми источниками, Морально-правовые коллизии, Наследование по законодательству РФ, Образовательное право, Организация публичной власти в субъектах Российской Федерации, Основы вожатской деятельности, Основы международного права, Основы муниципального права, Основы российского федерализма, Основы экологического законодательства, Право социального обеспечения, Правоведение, Правовое регулирование труда несовершеннолетних, Правовой

статус человека и гражданина, Правоохранительные органы, Преступления против семьи и несовершеннолетних, Преступность как социально-правовое явление, Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, Профилактика ксенофобии и экстремизма/Противодействие коррупции в сфере образования, Семейное право, Теория государства и права, Трудовое право, Уголовное право, Уголовно-процессуальное право, Ювенальное право.

Компетенция ПК-11 формируется в процессе изучения дисциплин:

Административное право, Всеобщая история государства и права, Гражданское общество и правовое государство, Гражданское право, Гражданское процессуальное право, Защита авторских прав, Защита прав потребителей в области образования, Защита трудовых прав работников, Конституционное право России, Культурология, Международное право в период вооруженных конфликтов, Наследование по российскому законодательству, Нормативно-правовое обеспечение образования в РМ, Образовательное право, Организация деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в РМ, Особенности правового регулирования труда педагогических работников, Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних, Ответственность за экологические правонарушения, Правовое консультирование, Правовое регулирование труда несовершеннолетних работников, Правовой статус участников образовательного процесса, Правовой статус человека и гражданина, Правовые аспекты противодействия коррупции, Правомерное поведение и юридическая ответственность в сфере образования, Правоохранительные органы, Преступления против семьи и несовершеннолетних, Профессиональная компетентность классного руководителя, Семейное право, Современные образовательные системы ведущих стран мира, Социология, Теория государства и права, Трудовое право, Уголовно-процессуальное право, Уголовное право, Человек в мире культуры, Ювенальное право.

8.2 Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

В рамках изучаемой дисциплины студент демонстрирует уровни овладения компетенциями:

Повышенный уровень:

знает и понимает теоретическое содержание дисциплины; творчески использует ресурсы (технологии, средства) для решения профессиональных задач; владеет навыками решения практических задач.

Базовый уровень:

знает и понимает теоретическое содержание; в достаточной степени сформированы умения применять на практике и переносить из одной научной области в другую теоретические знания; умения и навыки демонстрируются в учебной и практической деятельности; имеет навыки оценивания собственных достижений; умеет определять проблемы и потребности в конкретной области профессиональной деятельности.

Пороговый уровень:

понимает теоретическое содержание; имеет представление о проблемах, процессах, явлениях; знаком с терминологией, сущностью, характеристиками изучаемых явлений; демонстрирует практические умения применения знаний в конкретных ситуациях профессиональной деятельности.

Уровень ниже порогового:

имеются пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, студент допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не способен продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации	Шкала оценивания по БРС
	Зачет	
Повышенный	зачтено	90 – 100%
Базовый	зачтено	76 – 89%
Пороговый	зачтено	60 – 75%
Ниже порогового	незачтено	Ниже 60%

Критерии оценки знаний студентов по дисциплине

Оценка	Показатели
Зачтено	Студент знает: основы муниципального права и законодательства, основные принципы местного самоуправления в Российской Федерации, правовые основы местного самоуправления; демонстрирует умение анализировать основные правовые акты, давать правовую оценку информации, используемой в профессиональной деятельности; владеет навыками поиска нормативной правовой информации, необходимой для профессиональной деятельности. Ответ логичен и последователен, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы, выводы доказательны.
Незачтено	Студент демонстрирует незнание основного содержания дисциплины, обнаруживая существенные пробелы в знаниях учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предлагаемых заданий; затрудняется делать выводы и отвечать на дополнительные вопросы преподавателя.

83. Вопросы, задания текущего контроля

Модуль 1: Государственная власть в субъектах

ОК-7 способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности

1. Рассмотреть особенности органов государственной власти в Российской Федерации
2. Охарактеризовать систему органов государственной власти в Республике Мордовия
3. Подготовить фрагмент урока "Полномочия Главы Республики Мордовия"
4. Подготовить презентацию по теме "Структура законодательного органа государственной власти Республики Мордовия"
5. Подготовить глоссарий по теме "Выборы в Государственное собрание Республики Мордовия"

6. Проанализировать формирование Правительства Республики Мордовия

7. Рассмотреть полномочия Правительства Республики Мордовия

Модуль 2: Местное самоуправление в субъектах

ПК-11 готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования

1. Охарактеризовать компетенции органов местного самоуправления в Республике Мордовия
2. Рассмотреть статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления
3. Проанализировать сроки полномочий органов местного самоуправления в Республике Мордовия
4. Подготовить таблицу по теме "Виды органов местного самоуправления в Республике Мордовия"
5. Подготовить глоссарий урока "Вопросы местного значения и отдельные государственные полномочия."
6. Выявить суть обращений граждан в органы местного самоуправления
7. Подготовить фрагмент урока "Гарантии муниципального служащего"

84. Вопросы промежуточной аттестации

Пятнадцатый триместр (Зачет, ОК-7, ПК-11)

1. Охарактеризуйте система органов государственной власти в Российской Федерации
2. Опишите государственное управление как юридическую категорию
3. Раскройте понятие и основные характеристики конституционного строя России
4. Охарактеризуйте конституционно-правовой статус правительств субъектов Российской Федерации на примере Республики Мордовия
5. Сформулируйте понятие местного самоуправления в Российской Федерации
6. Расшифруйте основные принципы местного самоуправления в Российской Федерации
7. Дайте понятие муниципального образования и его основные признаки

8. Определите структуру и компетенции представительных органов местного самоуправления в Российской Федерации, их виды
9. Определите формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления
10. Перечислите вопросы местного значения муниципального образования
11. Раскройте структуру органов местного самоуправления муниципального образования на примере Республики Мордовия
12. Регулирование взаимоотношений местного самоуправления и органов государственной власти
13. Значение зарубежного опыта местного самоуправления для современной России
14. Особенности финансового обеспечения местного самоуправления в современных условиях
15. Проанализируйте полномочия Администрации городских округов на примере города Саранск
16. Охарактеризуйте Совет депутатов – представительный орган муниципального образования
17. Определите полномочия Совета депутатов
18. Перечислите основные принципы муниципальной службы на примере Республики Мордовия
19. Опишите прохождение муниципальной службы: поступление на службу, прекращение службы
20. Раскройте суть классификации муниципальных должностей муниципальной службы
21. Проанализируйте саноные права и обязанности муниципального служащего
22. Охарактеризуйте правовое положение муниципального служащего
23. Раскройте суть ограничений, связанных с муниципальной службой
24. Сформулируйте понятие и принципы местного референдума в субъектах Российской Федерации на примере Республике Мордовия
25. Охарактеризуйте порядок формирования и полномочия комиссии местного референдума

8.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет служит формой проверки усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, готовности к практической деятельности, успешного выполнения студентами лабораторных и курсовых работ, производственной и учебной практик и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений в соответствии с утвержденной программой.

При балльно-рейтинговом контроле знаний итоговая оценка выставляется с учетом набранной суммы баллов.

Собеседование (устный ответ) на зачете

Для оценки сформированности компетенции посредством собеседования (устного ответа) студенту предварительно предлагается перечень вопросов или комплексных заданий, предполагающих умение ориентироваться в проблеме, знание теоретического материала, умения применять его в практической профессиональной деятельности, владение навыками и приемами выполнения практических заданий.

При оценке достижений студентов необходимо обращать особое внимание на:

- усвоение программного материала;
- умение излагать программный материал научным языком;
- умение связывать теорию с практикой;
- умение отвечать на видоизмененное задание;
- владение навыками поиска, систематизации необходимых источников литературы по изучаемой проблеме;
- умение обосновывать принятые решения;
- владение навыками и приемами выполнения практических заданий;
- умение подкреплять ответ иллюстративным материалом.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Конституционное право России : учебник / Л.В. Андриченко, Р.Ч. Бондарчук, В.А. Виноградов и др. ; ред. В.А. Виноградова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 551 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01882-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115389> (17.09.2018).

2. Левин, К.Н. Политические партии в России [Электронный ресурс] / К.Н. Левин. - М. : Директ-Медиа, 2014. - 98 с. - Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>

3. Мухаев, Р. Т. Политология [Текст] : учебник / Р. Т. Мухаев. - М. : Проспект, 2012. – 640 с.

4. Система органов государственной власти России: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Политология», «Государственное и муниципальное управление» / Б.Н. Габричидзе, Н.Д. Эриашвили, В.Н. Белоновский и др. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 479 с. - (Magister). - Библиогр. в кн. ISBN 978-5-238-02419-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446570>

5. Скрипкин, Г.Ф. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления : учебное пособие / Г.Ф. Скрипкин. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 128 с. - (Муниципальное право России). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01558-3 ; То ж [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114530>

Дополнительная литература

1. Саломаткин А.С., Ястребова А.И. Организация публичной власти в субъектах РФ: конституционно-правовые основы: учебное пособие для бакалавров / А.С. Саломаткин, А.И. Ястребова. М.: Новый индекс, 2017. 360 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://interlaw.dax.ru> - Юридический портал для студентов

2. <http://law.edu.ru> - Федеральный образовательный портал «Юридическая Россия».

Библиотека: учебные и научные материалы, законы и пр.

11. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля)

При освоении материала дисциплины необходимо:

- спланировать и распределить время, необходимое для изучения дисциплины;
- конкретизировать для себя план изучения материала;
- ознакомиться с объемом и характером внеаудиторной самостоятельной работы для полноценного освоения каждой из тем дисциплины.

Сценарий изучения курса:

- проработайте каждую тему по предлагаемому ниже алгоритму действий;
- изучив весь материал, выполните итоговый тест, который продемонстрирует готовность к сдаче зачета.

Алгоритм работы над каждой темой:

- изучите содержание темы вначале по лекционному материалу, а затем по другим источникам;
- прочитайте дополнительную литературу из списка, предложенного преподавателем;
- выпишите в тетрадь основные категории и персоналии по теме, используя лекционный материал или словари, что поможет быстро повторить материал при подготовке к зачету;
- составьте краткий план ответа по каждому вопросу, выносимому на обсуждение на лабораторном занятии;
- выучите определения терминов, относящихся к теме;
- продумайте примеры и иллюстрации к ответу по изучаемой теме;
- подберите цитаты ученых, общественных деятелей, публицистов, уместные с точки зрения обсуждаемой проблемы;
- продумывайте высказывания по темам, предложенным к лабораторному занятию.

Рекомендации по работе с литературой:

- ознакомьтесь с аннотациями к рекомендованной литературе и определите основной метод изложения материала того или иного источника;
- составьте собственные аннотации к другим источникам на карточках, что поможет при подготовке рефератов, текстов речей, при подготовке к зачету;

- выберите те источники, которые наиболее подходят для изучения конкретной темы.

• **Перечень информационных технологий**

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе используется программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск, хранение, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители, организацию взаимодействия в реальной и виртуальной образовательной среде.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

12.1 Перечень программного обеспечения

1. Microsoft Windows 7 Pro
2. Microsoft Office Professional Plus 2010
3. SunRav BookOffice.WEB
4. 1С: Университет ПРОФ
5. ПО «Mirapolis Corporate University»
6. СДО MOODLE
7. BigBlueButton

12.2 Перечень информационных справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

1. Информационно-правовая система «ГАРАНТ» (<http://www.garant.ru>)
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>)

12.3 Перечень современных профессиональных баз данных

1. Профессиональная база данных «Открытые данные Министерства образования и науки РФ» (<http://xn----8sblcdzzacvuc0jbg.xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/opendata>)
2. Профессиональная база данных «Портал открытых данных Министерства культуры Российской Федерации» (<http://opendata.mkrf.ru>)
3. Электронная библиотечная система Znanium.com(<http://znanium.com>)
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru>)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Для проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций на лекциях. Для проведения практических занятий, а также организации самостоятельной работы студентов необходим компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет.

При изучении дисциплины используется интерактивный комплекс Flipbox для проведения презентаций и видеоконференций, система iSpring в процессе проверки знаний по электронным тест-тренажерам.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, № 208.

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Наборы демонстрационного оборудования: автоматизированное рабочее место в составе (клавиатура, сетевой фильтр, мышь, коврик, монитор, системный блок, проектор, интерактивная доска).

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Помещение для самостоятельной работы, № 113.

Основное оборудование:

Автоматизированное рабочее место в составе (системный блок, монитор, фильтр, мышь,

клавиатура, веб-камера) с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, телевизор LG.

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Помещение для самостоятельной работы.

Читальный зал электронных ресурсов.

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, №101 б.

Основное оборудование:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (компьютер 12 шт., мультимедийный проектор 1 шт., многофункциональное устройство 1 шт., принтер 1 шт.).

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Электронные диски с учебными и учебно-методическими пособиями.