

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Мордовский государственный педагогический
университет имени М.Е. Евсевьева»**

Факультет истории и права

Кафедра правовых дисциплин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля): Правовое регулирование труда
несовершеннолетних работников

Уровень ОПОП: Бакалавриат

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя
профилями подготовки)

Профиль подготовки: История. Право

Форма обучения: Очная

Разработчики:

Кистенева Н. А., старший преподаватель

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 1 от
31.08.2017 года

Зав. кафедрой  Потапова Л. А.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании
кафедры, протокол № 1 от 31.08.2019 года

Зав. кафедрой  Бузыкина О. В.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры,
протокол № 1 от 04.09.2020 года

Зав. кафедрой  Рябова Е. В.

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся теоретических и практических знаний о правовом регулировании труда несовершеннолетних работников, способности применять полученные знания в области профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- усвоение обучающимися общих понятий и категорий науки трудового права в их системе;
- формирование у обучающихся навыков организации исследовательской и самостоятельной работы по дисциплине;
- изучение и усвоение общих положений нормативно-правовых актов, регламентирующих трудовые отношения в России;
- формирование у обучающихся практических навыков применения норм трудового права при разрешении трудовых конфликтов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.12.2 «Правовое регулирование труда несовершеннолетних работников» относится к вариативной части учебного плана.

Дисциплина изучается на 3 курсе, в 6 семестре.

Для изучения дисциплины требуется: Овладение юридической терминологией, знание основных методов правового регулирования субъектов правоотношений.

Изучению дисциплины Б1.В.ДВ.12.2 «Правовое регулирование труда несовершеннолетних работников» предшествует освоение дисциплин (практик):

Правовой статус человека и гражданина;

Гражданское общество и правовое государство.

Освоение дисциплины Б1.В.ДВ.12.2 «Правовое регулирование труда несовершеннолетних работников» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

Защита трудовых прав работников;

Особенности правового регулирования труда педагогических работников;

Трудовое право.

Область профессиональной деятельности, на которую ориентирует дисциплина «Правовое регулирование труда несовершеннолетних работников», включает: 01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования).

Освоение дисциплины готовит к работе со следующими объектами профессиональной деятельности:

- обучение;
- воспитание;
- развитие;
- просвещение;
- образовательные системы.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций и трудовых функций (профессиональный стандарт Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель), утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты №544н от 18.10.2013).

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):
 Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

ОК-7. способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	
ОК-7 способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	знать: - правовые нормы педагогической деятельности и образования; - основные нормативные правовые акты Российской Федерации; уметь: - учитывать различные контексты (социальные, культурные, национальные), в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; - применять нормативные правовые акты для разрешения практических казусов; владеть: - способами предупреждения девиантного поведения и правонарушений; - способами и приемами толкования нормативных правовых актов.

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК) в соответствии с видами деятельности:

ПК-11. готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования научно-исследовательская деятельность	
ПК-11 готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	знать: - основные принципы трудового права; - основные положения законодательства, касающегося трудового права; уметь: - работать с источниками информации в рамках проблематики курса по выбору (специализированная литература, Интернет-ресурсы, материалы периодической печати); - высказывать свое мнение и подкреплять его фактическим материалом, полученным в ходе работы с различными источниками; владеть: - навыками анализа системы трудового права.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Шестой семестр
Контактная работа (всего)	36	36
Лекции	18	18
Практические	18	18
Самостоятельная работа (всего)	72	72
Виды промежуточной аттестации		
Зачет		+
Общая трудоемкость часы	108	108
Общая трудоемкость зачетные единицы	3	3

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. Основные положения трудового права:

Правовые основы регулирования труда несовершеннолетних. Предпринимательская деятельность как форма труда несовершеннолетних. Занятость и трудоустройство несовершеннолетних. Заключение трудового договора с несовершеннолетними. Изменение трудового договора с несовершеннолетними. Прекращение трудового договора с несовершеннолетними.

Модуль 2. Охрана труда несовершеннолетних работников:

Правовое регулирование рабочего времени несовершеннолетних. Правовое регулирование времени отдыха несовершеннолетних. Оплата и нормирование труда несовершеннолетних. Трудовая ответственность несовершеннолетних. Профессиональная подготовка несовершеннолетних. Правовая охрана труда несовершеннолетних.

5.2. Модуль 1. Основные положения трудового права (8 ч.)

Тема 1. Основные положения трудового права (2 ч.)

1. Первые законодательные ограничения использования труда детей и женщин как первоисточник трудового права России. Эволюция правового регулирования трудовых отношений. Нравственные (этические) начала трудового права.
2. Современное трудовое право как учебной дисциплины, отрасли права и науки. Тенденции развития трудового права.
3. Понятие функций права, их значение. Функции трудового права.
4. Предмет отрасли трудового права и особенности метода правового регулирования трудовых отношений. Понятийный аппарат трудового права.
5. Отграничение предмета трудового права от предмета смежных отраслей права. Проблема соотношения трудового и гражданского права.
6. Система трудового права и система законодательства о труде.

Тема 2. Основные положения трудового права (2 ч.)

1. Система правоотношений в сфере труда: общая характеристика.
2. Понятие трудового правоотношения. Соотношение понятия «трудовое правоотношение» с понятиями «трудовое отношение» и «трудовой договор». Общая характеристика трудового правоотношения. Имущественные и организационные элементы трудовых отношений. Разграничение трудовых и гражданско-правовых отношений.

Тема 3. Правоотношения в сфере труда несовершеннолетних работников (2 ч.)

1. Система правоотношений в сфере труда: общая характеристика.
2. Понятие трудового правоотношения. Соотношение понятия «трудовое правоотношение» с понятиями «трудовое отношение» и «трудовой договор». Общая характеристика трудового правоотношения. Имущественные и организационные элементы трудовых отношений. Разграничение трудовых и гражданско-правовых отношений.
3. Юридические факты и их составы, обуславливающие возникновение трудового правоотношения, их общая характеристика.
4. Охранительные правоотношения в сфере труда. Особенности правоотношений по материальной и дисциплинарной ответственности.

5. Процедурно-процессуальные правоотношения в сфере труда

Тема 4. Правоотношения в сфере труда несовершеннолетних работников (2 ч.)

1. Система правоотношений в сфере труда: общая характеристика.
2. Понятие трудового правоотношения. Соотношение понятия «трудовое правоотношение» с понятиями «трудовое отношение» и «трудовой договор». Общая характеристика трудового правоотношения. Имущественные и организационные элементы трудовых отношений. Разграничение трудовых и гражданско-правовых отношений.
3. Юридические факты и их составы, обуславливающие возникновение трудового правоотношения, их общая характеристика.

4. Охранительные правоотношения в сфере труда. Особенности правоотношений по материальной и дисциплинарной ответственности.

5. Процедурно-процессуальные правоотношения в сфере труда

Модуль 2. Охрана труда несовершеннолетних работников (10 ч.)

Тема 5. Гарантии и компенсации несовершеннолетним работникам (2 ч.)

1. Понятие трудового договора, его признаки. Отличие от смежных гражданско-правовых договоров.

2. Стороны трудового договора: понятие, признаки.

3. Содержание трудового договора. Классификация условий трудового договора.

4. Виды трудового договора. Случаи заключения срочного трудового договора.

5. Порядок заключения трудового договора. Особенности заключения трудового договора с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями.

6. Испытание при приеме на работу.

Тема 6. Трудовой распорядок и дисциплина труда несовершеннолетних работников (2 ч.)

1. Понятие и значение дисциплины труда.

2. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка организации.

3. Дисциплинарная ответственность работников.

4. Тема 7. Оплата и нормирование труда (2 ч.)

1. Понятие и признаки заработной платы.

2. Правовые гарантии заработной платы.

3. Форма и порядок выплаты заработной платы.

4. Удержания из заработной платы.

5. Особенности оплаты и нормирования труда работников в возрасте до 18 лет.

Тема 8. Трудовая ответственность несовершеннолетних (2 ч.)

1. Понятие и виды ответственности в трудовом праве.

2. Дисциплинарная ответственность: понятие, виды, основание.

3. Дисциплинарный проступок и дисциплинарное взыскание.

4. Порядок наложения и снятия дисциплинарного взыскания.

Тема 9. Трудовая ответственность несовершеннолетних (2 ч.)

1. Материальная ответственность: понятие, виды, основание.

2. Материальная ответственность работодателя перед работником.

3. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю.

4. Ограниченная и полная материальная ответственность.

5. Случаи полной материальной ответственности.

6. Привлечение работников в возрасте до 18 лет к полной материальной ответственности.

5.3. Содержание дисциплины: Практические (18 ч.)

Модуль 1. Основные положения трудового права (8 ч.)

Тема 1. Основные положения трудового права (2 ч.)

7. Первые законодательные ограничения использования труда детей и женщин как первоисточник трудового права России. Эволюция правового регулирования трудовых отношений. Нравственные (этические) начала трудового права.

8. Современное трудовое право как учебной дисциплины, отрасли права и науки. Тенденции развития трудового права.

9. Понятие функций права, их значение. Функции трудового права.

10. Предмет отрасли трудового права и особенности метода правового регулирования трудовых отношений. Понятийный аппарат трудового права.

11. Отграничение предмета трудового права от предмета смежных отраслей права. Проблема соотношения трудового и гражданского права.

12. Система трудового права и система законодательства о труде.

Тема 2. Основные положения трудового права (2 ч.)

3. Система правоотношений в сфере труда: общая характеристика.

4. Понятие трудового правоотношения. Соотношение понятия «трудовое правоотношение» с понятиями «трудовое отношение» и «трудовой договор». Общая характеристика трудового правоотношения. Имущественные и организационные элементы трудовых отношений. Разграничение трудовых и гражданско-правовых отношений.

Тема 3. Правоотношения в сфере труда несовершеннолетних работников (2 ч.)

6. Система правоотношений в сфере труда: общая характеристика.

7. Понятие трудового правоотношения. Соотношение понятия «трудовое правоотношение» с понятиями «трудовое отношение» и «трудовой договор». Общая характеристика трудового правоотношения. Имущественные и организационные элементы трудовых отношений. Разграничение трудовых и гражданско-правовых отношений.

8. Юридические факты и их составы, обуславливающие возникновение трудового правоотношения, их общая характеристика.

9. Охранительные правоотношения в сфере труда. Особенности правоотношений по материальной и дисциплинарной ответственности.

10. Процедурно-процессуальные правоотношения в сфере труда

Тема 4. Правоотношения в сфере труда несовершеннолетних работников (2 ч.)

6. Система правоотношений в сфере труда: общая характеристика.

7. Понятие трудового правоотношения. Соотношение понятия «трудовое правоотношение» с понятиями «трудовое отношение» и «трудовой договор». Общая характеристика трудового правоотношения. Имущественные и организационные элементы трудовых отношений. Разграничение трудовых и гражданско-правовых отношений.

8. Юридические факты и их составы, обуславливающие возникновение трудового правоотношения, их общая характеристика.

9. Охранительные правоотношения в сфере труда. Особенности правоотношений по материальной и дисциплинарной ответственности.

10. Процедурно-процессуальные правоотношения в сфере труда

Модуль 2. Охрана труда несовершеннолетних работников (10 ч.)

Тема 5. Гарантии и компенсации несовершеннолетним работникам (2 ч.)

7. Понятие трудового договора, его признаки. Отличие от смежных гражданско-правовых договоров.

8. Стороны трудового договора: понятие, признаки.

9. Содержание трудового договора. Классификация условий трудового договора.

10. Виды трудового договора. Случаи заключения срочного трудового договора.

11. Порядок заключения трудового договора. Особенности заключения трудового договора с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями.

12. Испытание при приеме на работу.

Тема 6. Трудовой распорядок и дисциплина труда несовершеннолетних работников (2 ч.)

5. Понятие и значение дисциплины труда.

6. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка организации.

7. Дисциплинарная ответственность работников.

Тема 7. Оплата и нормирование труда (2 ч.)

6. Понятие и признаки заработной платы.

7. Правовые гарантии заработной платы.

8. Форма и порядок выплаты заработной платы.

9. Удержания из заработной платы.

10. Особенности оплаты и нормирования труда работников в возрасте до 18 лет.

Тема 8. Трудовая ответственность несовершеннолетних (2 ч.)

5. Понятие и виды ответственности в трудовом праве.

6. Дисциплинарная ответственность: понятие, виды, основание.

7. Дисциплинарный проступок и дисциплинарное взыскание.

8. Порядок наложения и снятия дисциплинарного взыскания.

Тема 9. Трудовая ответственность несовершеннолетних (2 ч.)

7. Материальная ответственность: понятие, виды, основание.
8. Материальная ответственность работодателя перед работником.
9. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю.
10. Ограниченная и полная материальная ответственность.
11. Случаи полной материальной ответственности.
12. Привлечение работников в возрасте до 18 лет к полной материальной

ответственности.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1 Вопросы и задания для самостоятельной работы

Шестой семестр (72 ч.)

Модуль 1. Основные положения трудового права (32 ч.)

Вид СРС: *Выполнение индивидуальных заданий

Работа с конспектами лекций, с научной и учебной литературой, со словарями и справочниками, с нормативными документами, подготовка к собеседованию.

Примерные индивидуальные задания:

1. Проанализировав содержание ст.58,59 ТК РФ и судебной практики, подготовить законопроект о внесении изменений и дополнений в указанные нормы. На практическом занятии обосновать необходимость внесения изменений и дополнений.
2. Подготовьте доклад (группа 6 человек) о нетипичных видах трудового договора. Оцените необходимость законодательной регламентации указанных видов.
3. Подготовить доводы по проблеме: «Необходимость отмены трудовой книжки». На занятии в форме игры-дискуссии обсудить предложенные точки зрения.

Вид СРС: *Подготовка к контрольной работе

Работа с конспектами лекций, научной, учебной и методической литературой, словарями и справочниками, нормативными документами.

Примерные вопросы для контрольной работы:

1. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых отношений с несовершеннолетними.
2. Особенности содержания трудового договора с несовершеннолетними работниками.
3. Особенности выполнения несовершеннолетними работниками работы по совместительству.
4. Вопросы установления сокращенной продолжительности рабочего времени несовершеннолетних работников.
5. Работа в ночное время

Модуль 2. Охрана труда несовершеннолетних работников (40 ч.)

Вид СРС: *Выполнение индивидуальных заданий

Работа с конспектами лекций, с научной и учебной литературой, со словарями и справочниками, с нормативными документами, подготовка к собеседованию.

Примерные индивидуальные задания:

1. Проанализировав содержание ст.58,59 ТК РФ и судебной практики, подготовить законопроект о внесении изменений и дополнений в указанные нормы. На практическом занятии обосновать необходимость внесения изменений и дополнений.
2. Подготовьте доклад (группа 6 человек) о нетипичных видах трудового договора. Оцените необходимость законодательной регламентации указанных видов.

3. Подготовить доводы по проблеме: «Необходимость отмены трудовой книжки». На занятии в форме игры-дискуссии обсудить предложенные точки зрения.

Вид СРС: *Подготовка к контрольной работе

Работа с конспектами лекций, научной, учебной и методической литературой, словарями и справочниками, нормативными документами.

Примерные вопросы для контрольной работы:

1. Действующие формы учета рабочего времени несовершеннолетних работников.
2. Предоставление несовершеннолетним работникам выходных дней.
3. МРОТ и порядок его установления
4. Понятие и основные элементы тарифной системы оплаты труда у несовершеннолетних работников
5. Особенности применения общих оснований прекращения трудового договора с несовершеннолетними работником.

7. Тематика курсовых работ(проектов)

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

8. Оценочные средства для промежуточной аттестации

8.1. Компетенции и этапы формирования

Коды компетенций	Этапы формирования		
	Курс, семестр	Форма контроля	Модули (разделы) дисциплины
ОК-7	3 курс, Шестой семестр	Зачет	Модуль 1: Основные положения трудового права.
ПК-11	3 курс, Шестой семестр	Зачет	Модуль 2: Охрана труда несовершеннолетних работников.

Сведения об иных дисциплинах, участвующих в формировании данных компетенций:

Компетенция ОК-7 формируется в процессе изучения дисциплин:

Административное право, Гражданско-процессуальное право, Гражданское общество и правовое государство, Гражданское право, Защита авторских прав, Защита прав потребителей в области образования, Защита трудовых прав работников, Избирательное право, Конституционное право России, Международное право в период вооруженных конфликтов, Морально-правовые коллизии, Наследование по законодательству РФ, Образовательное право, Организация деятельности государственных органов и местного самоуправления в РМ, Основы муниципального права, Основы российского федерализма, Основы экологического права, Особенности правового регулирования труда педагогических работников, Правоведение, Правовой статус человека и гражданина, Правовые основы противодействия коррупции, Правоохранительные органы, Преступления против семьи и несовершеннолетних, Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, Семейное право, Теория государства и права, Трудовое право, Уголовно-процессуальное право, Уголовное право, Ювенальное право.

Компетенция ПК-11 формируется в процессе изучения дисциплин:

Административное право, Гражданско-процессуальное право, Гражданское общество и правовое государство, Гражданское право, Защита авторских прав, Защита прав потребителей в области образования, Защита трудовых прав работников, Избирательное право, История

государства и права зарубежных стран, История европейской интеграции, Конституционное право России, Международное право в период вооруженных конфликтов, Международные отношения и мировой политический процесс в конце XX - начале XXI вв Наследование по законодательству РФ, Научно-исследовательская работа, Образовательное право, Организация деятельности государственных органов и местного самоуправления в РМ, Основы российского федерализма, Особенности правового регулирования труда педагогических работников, Педагогическая конфликтология в деятельности учителя истории и права, Правовой статус человека и гражданина, Правоохранительные органы, Преступления против семьи и несовершеннолетних, Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, Семейное право, Современная политическая история стран Центральной и Восточной Европы, Социально-политические идеологии в современном мире, Теория государства и права, Теория педагогической деятельности в детских молодежных объединениях (исторический аспект), Трудовое право, Уголовно-процессуальное право, Уголовное право, Формы участия граждан РФ в политической жизни общества в XX веке, Этнология, Ювенальное право.

82 Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

В рамках изучаемой дисциплины студент демонстрирует уровни овладения компетенциями:

Повышенный уровень:

знает и понимает теоретическое содержание дисциплины; творчески использует ресурсы (технологии, средства) для решения профессиональных задач; владеет навыками решения практических задач.

Базовый уровень:

знает и понимает теоретическое содержание; в достаточной степени сформированы умения применять на практике и переносить из одной научной области в другую теоретические знания; умения и навыки демонстрируются в учебной и практической деятельности; имеет навыки оценивания собственных достижений; умеет определять проблемы и потребности в конкретной области профессиональной деятельности.

Пороговый уровень:

понимает теоретическое содержание; имеет представление о проблемах, процессах, явлениях; знаком с терминологией, сущностью, характеристиками изучаемых явлений; демонстрирует практические умения применения знаний в конкретных ситуациях профессиональной деятельности.

Уровень ниже порогового:

имеются пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, студент допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не способен продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации		Шкала оценивания по БРС
	Экзамен (дифференцированный зачет)	Зачет	
Повышенный	5 (отлично)	зачтено	90 – 100%
Базовый	4 (хорошо)	зачтено	76 – 89%
Пороговый	3 (удовлетворительно)	зачтено	60 – 75%
Ниже порогового	2 (неудовлетворительно)	незачтено	Ниже 60%

Критерии оценки знаний студентов по дисциплине

Оценка	Показатели
--------	------------

Зачтено	Студент знает: основные процессы изучаемой предметной области; демонстрирует умение объяснять взаимосвязь правовых норм, регулирующих труд несовершеннолетних работников; владеет терминологией, способностью к анализу конфликтных ситуаций.
Незачтено	Студент демонстрирует незнание основного содержания дисциплины, обнаруживая существенные пробелы в знаниях учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предлагаемых заданий; затрудняется делать выводы и отвечать на дополнительные вопросы преподавателя.

83. Вопросы, задания текущего контроля

Модуль 1: Основные положения трудового права

ОК-7 способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности

1. Раскройте становление и развитие правового регулирования труда несовершеннолетних работников в дореволюционной России.
 2. Охарактеризуйте правовое регулирование труда несовершеннолетних работников в послереволюционный российский и советский периоды.
 3. Охарактеризуйте общую характеристику нормативных правовых актов, регулирующих труд несовершеннолетних работников государственных и муниципальных организаций на современном этапе.
 4. Охарактеризуйте время отдыха педагогических работников общеобразовательных организаций.
 5. Проанализировав содержание ст.58,59 ТК РФ и судебной практики, подготовить законопроект о внесении изменений и дополнений в указанные нормы.
 6. Охарактеризуйте категории работников образования по различным критериям.
 7. Выявите и дайте характеристику особенностям изменения условий трудового договора по инициативе работника. Законспектируйте соответствующий раздел учебника.
- Модуль 2: Охрана труда несовершеннолетних работников.

ПК-11 готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования

1. Охарактеризуйте режим рабочего времени несовершеннолетних работников и порядок его установления.
2. Дайте характеристику работе за пределами нормальной продолжительности рабочего времени (сверхурочные работы, внутреннее совместительство).
3. Раскройте понятие рабочего времени, периодов, включаемых в рабочее время несовершеннолетних работников.
4. В рамках темы "Рабочее время несовершеннолетних работников" представьте тематику исследовательских проектов.
5. Подготовьте задания для учащихся 10-11 классов по теме "Правовой статус несовершеннолетних работников".

84. Вопросы промежуточной аттестации

Шестой семестр (Зачет, ОК-7, ПК-11)

1. Дайте оценку трудовому договору.
2. Выявите особенности изменения условий трудового договора по инициативе работника.

3. Выявите особенности изменения условий трудового договора по инициативе работодателя.
4. Выявите особенности изменения условий трудового договора по инициативе работодателя вследствие изменения организационных или технологических условий труда.
5. Охарактеризуйте коллективный договор в системе правоотношений в сфере труда.
6. Раскройте понятие рабочего времени, периодов, включаемых в рабочее время работников.
7. Дайте оценку понятию режим рабочего времени и порядок его установления.
8. Охарактеризуйте работу за пределами нормальной продолжительности рабочего времени (сверхурочные работы, внутреннее совместительство).
9. Охарактеризуйте сущность ненормированного рабочего дня.
10. Дайте оценку понятию отпуск. Виды отпусков, дайте им характеристику и порядок их предоставления.
11. Раскройте первые законодательные ограничения использования труда детей и женщин как первоисточник трудового права России. Эволюция правового регулирования трудовых отношений.
12. Дайте оценку правовым основам регулирования труда несовершеннолетних.
13. Раскройте порядок заключения трудового договора с несовершеннолетними.
14. Раскройте вопросы установления сокращенной продолжительности рабочего времени несовершеннолетних работников.
15. Охарактеризуйте особенности выполнения несовершеннолетними работниками работы по совместительству.
16. Охарактеризуйте особенности оплаты и нормирования труда работников в возрасте до 18 лет.
17. Дайте оценку процедуре привлечения работников в возрасте до 18 лет к полной материальной ответственности.
18. Охарактеризуйте понятие материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю. Ограниченная и полная материальная ответственность.
19. Раскройте понятие, и виды рабочего времени. Сокращенное и неполное рабочее время.
20. Охарактеризуйте режимы рабочего времени. Учет рабочего времени. Сверхурочная работа. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни.
21. Охарактеризуйте правовое регулирование труда несовершеннолетних работников в послереволюционный российский и советский периоды.
22. Охарактеризуйте общую характеристику нормативных правовых актов, регулирующих труд несовершеннолетних работников государственных и муниципальных организаций на современном этапе.
23. Проанализировав содержание ст.58,59 ТК РФ и судебной практики, подготовить законопроект о внесении изменений и дополнений в указанные нормы.
24. Выявите и дайте характеристику особенностям изменения условий трудового договора по инициативе работника. Законспектируйте соответствующий раздел учебника.
25. Охарактеризуйте юридическую ответственность несовершеннолетних работников в сфере труда.

85. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет служит формой проверки усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, готовности к практической деятельности, успешного выполнения студентами лабораторных и курсовых работ, производственной и учебной практик и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений в соответствии с утвержденной программой.

При балльно-рейтинговом контроле знаний итоговая оценка выставляется с учетом

набранной суммы баллов.

Собеседование (устный ответ) на зачете

Для оценки сформированности компетенции посредством собеседования (устного ответа) студенту предварительно предлагается перечень вопросов или комплексных заданий, предполагающих умение ориентироваться в проблеме, знание теоретического материала, умения применять его в практической профессиональной деятельности, владение навыками и приемами выполнения практических заданий.

При оценке достижений студентов необходимо обращать особое внимание на:

- усвоение программного материала;
- умение излагать программный материал научным языком;
- умение связывать теорию с практикой;
- умение отвечать на видоизмененное задание;
- владение навыками поиска, систематизации необходимых источников литературы по изучаемой проблеме;
- умение обосновывать принятые решения;
- владение навыками и приемами выполнения практических заданий;
- умение подкреплять ответ иллюстративным материалом.

Контекстная учебная задача, проблемная ситуация, ситуационная задача, кейсовое задание.

При определении уровня достижений студентов при решении учебных практических задач необходимо обращать особое внимание на следующее:

- способность определять и принимать цели учебной задачи, самостоятельно и творчески планировать ее решение как в типичной, так и в нестандартной ситуации;
- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- точное использование научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы и задания;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке и решении учебных задач;
- грамотное использование основной и дополнительной литературы;
- умение использовать современные информационные технологии для решения учебных задач, использовать научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических, лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Желтов, О.Б. Трудовое право : учебник / О.Б. Желтов. – 3-е изд., стереотип. – Москва : Флинта, 2017. – 438 с. – Режим доступа: по подписке. – URL <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103497> – ISBN 978-5-9765-1106-4. – Текст : электронный.
2. Правовое регулирование труда несовершеннолетних работников : учебное пособие / . – Москва : Юнити, 2015. – 110 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447093> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02727-2. – Текст : электронный.
3. Трудовое право : учебник / Н.Д. Амаглобели, К.К. Гасанов, И.М. Рассолов и др. ; под ред. К.К. Гасанова, Ф.Г. Мышко. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 503 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446575> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02503-2. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Трудовое право : учебное пособие : в 4 ч. / О.В. Ахрамеева, И.Ф. Дедюхина, О.В. Жданова и др. ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный

университет, Кафедра государственного и муниципального управления и права. -Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. - Ч. 1. - 38 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438646>

2.Трудовое право : учебное пособие : в 4 ч. / О.В. Ахrameева, И.Ф. Дедюхина, О.В. Жданова и др. ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра государственного и муниципального управления и права. -Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. - Ч. 3. - 68 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438648>.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://window.edu.ru/> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам
2. <http://pedagogika-rao.ru> - Журнал «Педагогика»
3. <http://pedagogy.ru/> - Педагогическая энциклопедия
4. <https://fgos.ru/> - Федеральные государственные образовательные стандарты
5. <http://www.profile-edu.ru/> - Педагогика для всех

11. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля)

При освоении материала дисциплины необходимо:

- спланировать и распределить время, необходимое для изучения дисциплины;
- конкретизировать для себя план изучения материала;
- ознакомиться с объемом и характером внеаудиторной самостоятельной работы для полноценного освоения каждой из тем дисциплины.

Сценарий изучения курса:

- проработайте каждую тему по предлагаемому ниже алгоритму действий;
- регулярно выполняйте задания для самостоятельной работы, своевременно отчитывайтесь преподавателю об их выполнении;
- изучив весь материал, проверьте свой уровень усвоения содержания дисциплины и готовность к сдаче зачета/экзамена, выполнив задания и ответив самостоятельно на примерные вопросы для промежуточной аттестации.

Алгоритм работы над каждой темой:

- изучите содержание темы вначале по лекционному материалу, а затем по другим источникам;
 - прочитайте дополнительную литературу из списка, предложенного преподавателем;
 - выпишите в тетрадь основные понятия и категории по теме, используя лекционный материал или словари, что поможет быстро повторить материал при подготовке к промежуточной аттестации;
 - составьте краткий план ответа по каждому вопросу, выносимому на обсуждение на аудиторном занятии;
 - повторите определения терминов, относящихся к теме;
 - продумайте примеры и иллюстрации к обсуждению вопросов по изучаемой теме;
 - подберите цитаты ученых, общественных деятелей, публицистов, уместные с точки зрения обсуждаемой проблемы;
 - продумывайте высказывания по темам, предложенным к аудиторным занятиям.
- Рекомендации по работе с литературой:
- ознакомьтесь с аннотациями к рекомендованной литературе и определите основной метод изложения материала того или иного источника;
 - составьте собственные аннотации к другим источникам, что поможет при подготовке рефератов, текстов речей, при подготовке к промежуточной аттестации;
 - выберите те источники, которые наиболее подходят для изучения конкретной темы;
 - проработайте содержание источника, сформулируйте собственную точку зрения на проблему с опорой на полученную информацию.

12. Перечень информационных технологий

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе используется программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск, хранение, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители, организацию взаимодействия в реальной и виртуальной образовательной среде.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

12.1 Перечень программного обеспечения

1. Microsoft Windows 7 Pro
2. Microsoft Office Professional Plus 2010
3. 1С: Университет ПРОФ

12.2 Перечень информационно-справочных систем

1. Информационно-правовая система «ГАРАНТ» (<http://www.garant.ru>)
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)

12.2 Перечень современных профессиональных баз данных

1. Профессиональная база данных «Открытые данные Министерства образования и науки РФ» (<http://xn----8sbldzzacvuc0jbg.xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/opendata/>)
2. Электронная библиотечная система Znanium.com(<http://znanium.com/>)
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru>)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Для проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций на лекциях. Для проведения практических занятий, а также организации самостоятельной работы студентов необходим компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Лаборатория вычислительной техники № 212.

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Наборы демонстрационного оборудования: автоматизированное рабочее место в составе (мультимедийный проектор, экран).

Лабораторное оборудование: автоматизированное рабочее место (компьютеры – 9 шт.).

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Помещение для самостоятельной работы № 114.

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (персональный компьютер 1 шт., телевизор LG).

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Помещение для самостоятельной работы № 101. Читальный зал.

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (компьютер 10 шт., проектор с экраном 1 шт., многофункциональное устройство 1 шт., принтер 1 шт.).

Учебно-наглядные пособия:

Учебники и учебно-методические пособия, периодические издания, справочная литература

Стенды с тематическими выставками.