

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Мордовский государственный педагогический
университет имени М.Е. Евсевьева»**

Факультет педагогического и художественного образования

Кафедра правовых дисциплин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности**

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Изобразительное искусство.

Дополнительное образование (в области дизайна и компьютерной графики)

Форма обучения: Очная

Разработчики:

Капаев М.А. канд. ист. наук, старший преподаватель кафедры правовых дисциплин

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 7 от 27.02.2020 года

Зав. кафедрой

Бузыкина О. В.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 1 от 04.09.2020 года

Зав. кафедрой

Рябова Е. В.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 7 от 12.02.2021 года

Зав. кафедрой

Рябова Е. В.

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование у студентов комплексного представления о правовом регулировании в сфере образования в Российской Федерации.

Задачи дисциплины:

- изучение нормативных документов, прямо или косвенно определяющих принципы нормативно-правового регулирования и регламентации деятельности образовательных организаций;
- формирование знаний о законодательной и нормативной базе функционирования системы образования Российской Федерации;
- формирование навыков работы с нормативно-правовыми актами в сфере образования;
- развитие умения толкования и правоприменения правовых норм, регулирующих образовательные отношения;
- формирование навыка составления нормативных актов и иных документов в сфере образования;
- воспитание чувства гражданственности, патриотизма, уважения к правам и свободам человека; воли и настойчивости при выполнении принятых правовых решений, нетерпимости к любому нарушению закона.

В том числе воспитательные задачи:

- формирование мировоззрения и системы базовых ценностей личности;
- формирование основ профессиональной культуры обучающегося в условиях трансформации области профессиональной деятельности.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина К.М.01.04 «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности» относится к обязательной части учебного плана.

Дисциплина изучается на 2 курсе, в 3 семестре.

Для изучения дисциплины требуется: знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе освоения школьного курса «Обществознание» на предыдущем уровне образования. Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента не предусматриваются.

Освоение дисциплины К.М.01.04 «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

К.М.04.02 Педагогика

К.М.04.04(П) Производственная (педагогическая) практика;

Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

Б3.02(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Область профессиональной деятельности, на которую ориентирует дисциплина «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности», включает: 01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования).

Типы задач и задачи профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся, определены учебным планом.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Компетенция в соответствии ФГОС ВО	
Индикаторы достижения компетенций	Образовательные результаты
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	

УК-2.1 Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм	знать: - действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность; уметь: - проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения; владеть: - методиками разработки цели и задач.
УК-2.2 Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.	знать: - виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач; уметь: - использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности; владеть: - методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости решения задач.
УК-2.3 Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.	знать: - вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач; уметь: - анализировать альтернативные варианты решения задач; владеть: - навыками работы с нормативно-правовой документацией для оценивания вероятных рисков.
УК-2.4 Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.	знать: - алгоритм решения поставленных профессиональных задач; уметь: - определять результаты решения поставленных задач; владеть: - навыками использования результатов решения поставленных задач.
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
УК.10.1. Анализирует, воспринимает и толкует нормативные правовые акты о противодействии коррупции	знать: - нормативные правовые акты о противодействии коррупции; уметь: - воспринимать и анализировать нормативные правовые акты о противодействии коррупции; владеть: - навыком толкования нормативных правовых актов о противодействии коррупции.
УК.10.2. Понимает сущность коррупционного поведения, причины появления и формы его проявления в различных сферах общественной жизни	знать: - причины появления и формы проявления коррупционного поведения; уметь: - определять формы проявления коррупционного поведения в различных сферах общественной жизни; владеть: - навыком анализа причин появления коррупционного поведения в различных сферах общественной жизни

УК.10.3. Владеет навыками противодействия различным проявлениям коррупционного поведения	знать: - способы противодействия различным проявлениям коррупционного поведения; уметь: - определять наиболее эффективные способы противодействия различным проявлениям коррупционного поведения; владеть: - методами противодействия различным проявлениям коррупционного поведения
--	---

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-1.1 Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.	знать: - основные законодательные и нормативные акты в области образования; уметь: - анализировать систему нормативно-правовых актов в сфере образования, нормативного регулирования общественных отношений; владеть: - юридической терминологией, навыком ведения дискуссий по правовым вопросам.
ОПК-1.2 Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.	знать: - правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений и организаций; уметь: - анализировать нормативные правовые акты в области образования и выявлять возможные противоречия; владеть: - навыком правового анализа документов, практических ситуаций, правовой квалификации событий и действий; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий в профессиональной деятельности.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Третий семестр
Контактная работа (всего)	34	34
Лекции	16	16

Практические	18	18
Самостоятельная работа (всего)	38	38
Виды промежуточной аттестации		
Зачет		+
Общая трудоемкость часы	72	72
Общая трудоемкость зачетные единицы	2	2

5. Содержание дисциплины

5.1 Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Организационно-правовые основы образования:

Право на образование в системе прав и свобод человека. Правовое регулирование отношений в области образования. Правовые аспекты государственной политики и управленческих отношений в области образования. Правовой статус образовательной организации. Государственная регламентация и контроль в сфере образования.

Раздел 2. Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности:

Правовая регламентация образовательного процесса. Субъекты учебной и научной деятельности в системе образования. Образовательные правоотношения. Особенности правового регулирования трудовых отношений в сфере образования. Экономическая деятельность и финансовое обеспечение в сфере образования. Юридическая ответственность в сфере образования.

5.2 Содержание дисциплины: Лекции (16 ч.)

Раздел 1. Организационно-правовые основы образования (4 ч.)

Тема 1. Право на образование в системе прав и свобод человека (2 ч.)

Конституционное право граждан на образование: проблемы его реализации. Правовая регламентация приема в образовательное учреждение. Государственные гарантии приоритетности образования. Основные законодательные акты в области образования. Закон «Об образовании в Российской Федерации». Смежные законодательные акты, затрагивающие область образования.

Тема 2. Правовое регулирование отношений в области образования (2 ч.)

Роль государства в становлении и развитии образования. Система образования в Российской Федерации. Конституционные основы ее функционирования. Государственная политика в области образования, ее принципы и правовая регламентация.

Раздел 2. Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности (12 ч.)

Тема 3. Правовой статус образовательной организации (2 ч.)

Типовые положения о соответствующих типах и видах образовательных организаций, порядок их создания, реорганизации и ликвидации. Права, обязанности, ответственность образовательных организаций. Специфика правового регулирования трудовых, имущественных, управленческих отношений в образовательных организациях различных типов и видов. Особенности финансирования образования. Собственность образовательных организаций. Органы управления образовательных организаций.

Тема 4. Правовой статус образовательной организации (2 ч.)

Типовые положения о соответствующих типах и видах образовательных организаций, порядок их создания, реорганизации и ликвидации. Права, обязанности, ответственность образовательных организаций. Специфика правового регулирования трудовых, имущественных, управленческих отношений в образовательных организациях различных типов и видов. Особенности финансирования образования. Собственность образовательных организаций. Органы управления образовательных организаций.

Тема 5. Правовая регламентация образовательного процесса (2 ч.)

Характеристика системы непрерывного образования, ее компоненты, формы получения непрерывного образования. Общее образование, его компоненты, формы получения общего образования. Правовое регулирование отношений в сфере общего образования. Правовое регулирование отношений, связанных с получением образования в семье.

Тема 6. Правовая регламентация образовательного процесса (2 ч.)

Характеристика системы непрерывного образования, ее компоненты, формы получения непрерывного образования. Общее образование, его компоненты, формы получения общего образования. Правовое регулирование отношений в сфере общего образования. Правовое регулирование отношений, связанных с получением образования в семье.

Тема 7. Субъекты учебной и научной деятельности в системе образования (2 ч.)

Правовой статус обучающихся образовательных учреждений. Социальная защита обучающихся. Права и обязанности родителей (законных представителей) в образовательных отношениях. Понятие и система юридических гарантий прав и законных интересов педагогических работников. Формы защиты прав работников образовательных организаций. Статус работников образовательных организаций.

Тема 8. Особенности правового регулирования трудовых отношений в сфере образования (2 ч.)

Особенности правового регулирования трудовых отношений в области образования. Формы защиты прав работников образовательных организаций. Международно-правовые гарантии. Юридические гарантии по российскому законодательству. Правовая ответственность педагогических работников. Оплата труда, льготы в сфере образования. Категории работников образования. Обязанности педагогических работников. Проблемы профессионального роста работников.

5.3 Содержание дисциплины: Практические (18 ч.)

Раздел 1. Организационно-правовые основы образования (6 ч.)

Тема 1. Право на образование в системе прав и свобод человека (2 ч.)

1. Конституционное право граждан на образование: проблемы его реализации.
2. Правовая регламентация приема в образовательное учреждение.
3. Государственные гарантии приоритетности образования.
4. Основные законодательные акты в области образования.
5. Закон «Об образовании в Российской Федерации».
6. Смежные законодательные акты, затрагивающие область образования.

Тема 2. Правовое регулирование отношений в области образования (4 ч.)

1. Роль государства в становлении и развитии образования.
2. Система образования в Российской Федерации.
3. Конституционные основы ее функционирования.
4. Государственная политика в области образования, ее принципы и правовая регламентация.

Раздел 2. Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности (12 ч.)

Тема 3. Правовой статус образовательной организации (2 ч.)

1. Типовые положения о соответствующих типах и видах образовательных организаций, порядок их создания, реорганизации и ликвидации.
2. Права, обязанности, ответственность образовательных организаций.
3. Специфика правового регулирования трудовых, имущественных, управленческих отношений в образовательных организациях различных типов и видов.
4. Особенности финансирования образования.
5. Собственность образовательных организаций.
6. Органы управления образовательных организаций.

Тема 4. Правовой статус образовательной организации (2 ч.)

1. Типовые положения о соответствующих типах и видах образовательных организаций, порядок их создания, реорганизации и ликвидации.
2. Права, обязанности, ответственность образовательных организаций.
3. Специфика правового регулирования трудовых, имущественных, управленческих отношений в образовательных организациях различных типов и видов.
4. Особенности финансирования образования.
5. Собственность образовательных организаций.
6. Органы управления образовательных организаций.

Тема 5. Правовая регламентация образовательного процесса (2 ч.)

1. Характеристика системы непрерывного образования, ее компоненты, формы получения непрерывного образования.
2. Общее образование, его компоненты, формы получения общего образования.
3. Правовое регулирование отношений в сфере общего образования.
4. Правовое регулирование отношений, связанных с получением образования в семье.

Тема 6. Правовая регламентация образовательного процесса (2 ч.)

1. Характеристика системы непрерывного образования, ее компоненты, формы получения непрерывного образования.
2. Общее образование, его компоненты, формы получения общего образования.
3. Правовое регулирование отношений в сфере общего образования.

4. Правовое регулирование отношений, связанных с получением образования в семье.

Тема 7. Субъекты учебной и научной деятельности в системе образования (2 ч.)

1. Правовой статус обучающихся образовательных учреждений.

2. Социальная защита обучающихся.

3. Права и обязанности родителей (законных представителей) в образовательных отношениях.

4. Понятие и система юридических гарантий прав и законных интересов педагогических работников.

5. Формы защиты прав работников образовательных организаций.

6. Статус работников образовательных организаций.

Тема 8. Особенности правового регулирования трудовых отношений в сфере образования (2 ч.)

1. Особенности правового регулирования трудовых отношений в области образования.

2. Формы защиты прав работников образовательных организаций.

3. Международно-правовые гарантии.

4. Юридические гарантии по российскому законодательству.

5. Правовая ответственность педагогических работников.

6. Оплата труда, льготы в сфере образования.

7. Категории работников образования.

8. Обязанности педагогических работников.

9. Проблемы профессионального роста работников.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (разделу)

6.1 Вопросы и задания для самостоятельной работы.

Третий семестр (38 ч.)

Раздел 1. Организационно-правовые основы образования (18 ч.)

Вид СРС: *Подготовка к тестированию

Работа с конспектами лекций, научной, учебной и методической литературой, словарями и справочниками, нормативными документами.

Вариант 1

1. Право образовательного учреждения на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования возникает с момента его...

А) государственной аккредитации

Б) лицензирования

В) регистрации

Г) аттестации

2. Граждане Российской Федерации имеют право на получение_образования на родном языке

А) основного общего

Б) среднего (полного) общего

В) начального

Г) высшего профессионального

3. Законодательство Российской Федерации в области образования не включает в себя ...

А) Декларацию принципов толерантности

Б) Конституцию Российской Федерации

В) Закон Российской Федерации «Об образовании»

Г) нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации в области образования

4. Государственный образовательный стандарт в условиях современной системы образования по Закону Российской Федерации «Об образовании» ...

А) является основой объективной оценки уровня образования и квалификации выпускников независимо от формы получения образования

Б) гарантирует получение бесплатного общего и на конкурсной основе бесплатного профессионального образования в государственных и муниципальных образовательных учреждениях.

В) обеспечивает качество подготовки специалистов

Г) обеспечивает право на равноценное образование

5. В соответствии с Законом «Об образовании» Российской Федерации формой получения

образования не является ...

- А) непрерывное образование
- Б) семейное образование
- В) самообразование
- Г) экстернат

6. Дополнительное образование в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» предполагает ...

А) всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан и обеспечение непрерывного повышения квалификации

Б) реализацию содержания соответствующих программ в системе детских юношеских спортивных школ

В) подготовку детей в домах творчества

Г) углубленное освоение образовательных программ

7. Образование, имеющее целью подготовку работников квалифицированного труда по всем основным направлениям общественно-полезной деятельности на базе основного общего образования, является образованием

А) начальным профессиональным

Б) средним профессиональным

В) высшим профессиональным

Г) дополнительным

8. Целью «Программы развития педагогического образования России на 2001-2010 годы» является ...

А) создание условий для развития системы непрерывного педагогического образования

Б) разработка региональных программ подготовки педагогических кадров

В) обновление правовых основ непрерывного педагогического образования

Г) создание сбалансированности государственного общественного и личного приоритетов в образовании

9. У образовательного учреждения возникает право на образовательную деятельность с момента...

А) выдачи лицензии

Б) регистрации

В) государственной аккредитации

Г) уплаты налогов

10. К ведущим принципам разработки содержания непрерывного педагогического образования не относится ...

А) наглядность

Б) фундаментальность

В) преемственность

Г) вариативность

Вариант 2

1. Общее руководство государственным или муниципальным высшим учебным заведением осуществляет _____ совет

А) ученый

Б) педагогический

В) попечительский

Г) ректорский

2. К приоритетным задачам модернизации российского образования не относится ...

А) усиление государственного контроля за качеством образования

Б) обеспечение государственных гарантий доступности и равных возможностей получения полноценного образования

В) достижение нового современного качества дошкольного, общего и профессионального образования

Г) формирование в системе образования нормативно-правовых и организационно экономических механизмов привлечения и использования внебюджетных ресурсов

3. Документ, защищающий права ребенка и имеющий обязательную силу для подписавших его стран, – это ...

А) Конвенция Б) Декларация В) Программа Г) Концепция

4. «Конвенция ООН о правах ребенка» была ратифицирована в России в ____ году
А) 1990
Б) 1994
В) 1989
Г) 1918
5. Ребенком является лицо в возрасте до ____ лет
А) 18
Б) 16
В) 14
Г) 12
6. Признание ребенка полноценной и полноправной личностью впервые в истории провозгласила ...
А) «Конвенция ООН о правах ребенка»
Б) «Всеобщая декларация прав человека»
В) «Всемирная декларация об обеспечении выживания, защиты и развития детей»
Г) «Конституция Российской Федерации»
7. Комплекс международно-правовых стандартов в отношении защиты и обеспечения благополучия детей содержится в(во) ...
А) «Конвенции ООН о правах ребенка»
Б) «Всеобщей декларации прав человека»
В) «Конституции Российской Федерации»
Г) «Декларации «Мир, пригодный для жизни детей»
8. Мероприятия по восстановлению утраченных ребенком социальных связей и функций – это социальная ...
А) реабилитация
Б) компенсация
В) депривация
Г) адаптация
9. Права учащихся образовательного учреждения определяются ...
А) Уставом образовательного учреждения
Б) Типовым положением об образовательном учреждении В) Общим собранием родителей
Г) Общим собранием учеников
10. Защита ребенка от информации, наносящей вред его здоровью, нравственному и духовному развитию, гарантируется ...
А) Федеральным законом об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации
Б) Законом Российской Федерации «Об Образовании»
В) Конституцией Российской Федерации

Вид СРС: *Подготовка к практическим / лабораторным занятиям

Работа с конспектами лекций, работа с электронным учебником, работа со словарями и справочниками, составление плана и тезисов ответа, ознакомление с нормативными документами, подготовка сообщения к выступлению на практическом занятии.

(Тематика практических занятий представлена в п. 5.3)

Раздел 2. Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности (20 ч.)

Вид СРС: *Подготовка к тестированию

Работа с конспектами лекций, научной, учебной и методической литературой, словарями и справочниками, нормативными документами.

Вариант 1

1. К принципам государственной политики в интересах детей не относится ...
А) светский характер образования
Б) государственная поддержка семьи
В) установление минимальных стандартов показателей качества жизни детей Г) ответственность граждан и должностных лиц за причинение вреда ребенку
2. Международное соглашение о правах ребенка, провозглашенное Генеральной Ассамблеей Организации объединенных наций в 1989 году, называется ...
А) Конвенцией о правах ребенка
Б) Хартией прав человека

- В) Национальной доктриной образования
Г) Декларацией прав ребенка
3. Согласно «Всеобщей Декларации прав человека» к элементарным правам личности не относится право на ...
А) труд
Б) жизнь
В) свободу
Г) личную неприкосновенность
4. Соответствующий нормативным критериям уровень квалификации, профессионализма, позволяющий работнику решать задачи определенной степени сложности, – это ...
А) квалификационная категория
Б) компетентность
В) творчество
5. Для аттестации педагогических работников на вторую квалификационную категорию аттестационная комиссия создается ...
А) образовательным учреждением
Б) местным органом управления образованием
В) попечительским советом
Г) Федеральным органом управления образованием
6. Документ, являющийся основой для определения нормативных критериев профессионально-педагогического уровня аттестуемого учителя, – это ...
А) квалификационная характеристика
Б) удостоверение о присвоении квалификационной категории
В) единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы
Г) квалификационный разряд
7. Одним из принципов аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений является ...
А) добровольность на вторую, первую и высшую квалификационные категории для педагогических работников и на высшую квалификационную категорию для руководящих работников
Б) добровольность для руководящих работников и лиц, претендующих на руководящую должность, на первую квалификационную категорию
В) закрытость процесса обсуждения результатов
Г) обязательность аттестации на вторую, первую и высшую квалификационные категории для педагогических работников
8. Квалификационные категории педагогическим и руководящим работникам присваивают сроком на ...
А) 4 года
Б) 1 год
В) 3 год
Г) 10 лет
9. При принятии решения по итогам аттестации учитель (руководитель) имеет право ...
А) лично присутствовать
Б) участвовать в дискуссии
В) проходить повторную аттестацию в ближайшее время
Г) участвовать в голосовании
10. Тарифно-квалификационные характеристики по должностям работников учреждений и организаций образования служат основой при ...
А) проведении аттестации
Б) написании характеристики учителя
В) повышении квалификации
Г) планировании педагогической деятельности

Вариант 2

1. Раздел тарифно-квалификационных характеристик, содержащий положения по установлению работникам разрядов оплаты труда, – это ...
А) «Квалификационные требования»
Б) «Должностные обязанности»

- В) «Должен знать»
Г) «Общие положения»
2. Количество категорий, установленных в соответствии с квалификационными требованиями, составляют ...
А) 3
Б) 7
В) 9
Г) 14
3. Контроль за соблюдением порядка проведения аттестации педагогических работников не может осуществлять ...
А) педагогический совет школы
Б) Министерство образования Российской Федерации
В) орган управления образованием субъектов Российской Федерации
Г) муниципальный орган управления образованием
4. Аттестуемый педагогический или руководящий работник вправе избрать ...
А) конкретные формы и процедуры аттестации из числа вариативных форм и процедур
Б) сроки прохождения аттестации
В) состав аттестационной комиссии
Г) срок действия установленной аттестационной категории
5. Тарифно-квалификационные характеристики по каждой должности не включают раздел ...
А) «Должен уметь»
Б) «Должен знать»
В) «Требования к квалификации по разрядам оплаты»
6. Процедура назначения или выборов руководителя общеобразовательного учреждения определяется ...
А) Уставом общеобразовательного учреждения
Б) муниципальными организациями местного самоуправления
В) Законом Российской Федерации «Об образовании»
Г) Образовательной программой
7. Документ, регулирующий деятельность общеобразовательных учреждений и являющийся основой для разработки учреждением устава, – это ...
А) Типовое положение об общеобразовательном учреждении
Б) Закон Российской Федерации «Об образовании»
В) Положение о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений
Г) Федеральная целевая программа развития образования
8. Типовое положение об общеобразовательном учреждении в обязательном порядке распространяется на ...
А) гимназии
Б) профессиональные училища
В) колледжи
Г) негосударственные образовательные учреждения
9. Одним из принципов деятельности школы, обозначенным Типовым положением об общеобразовательном учреждении, является принцип ...
А) демократии
Б) децентрализации
В) светскости
Г) непрерывности образования
10. Одна из главных задач общеобразовательного учреждения – это ...
А) создание благоприятных условий для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития личности
Б) обучение и воспитание сообразно уровням и формам получения образования
В) сохранение школьных традиций
Г) получение образования на родном языке
11. В соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении учредителем государственного образовательного учреждения является ...
А) федеральный орган государственной власти или орган государственной власти субъекта РФ

- Б) частное лицо
- В) коммерческая организация
- Г) орган местного самоуправления

12. Отношения между учредителем и общеобразовательным учреждением, не урегулированные уставом учреждения, определяются ...

- А) договором, заключенным между учредителем и организацией
- Б) соглашением
- В) контрактом
- Г) приказом

13. Вторая ступень образовательного процесса в образовательном учреждении предполагает нормативный срок освоения основного общего образования в течении _____ лет

- А) 5
- Б) 3
- В) 4

Вид СРС: *Подготовка к практическим / лабораторным занятиям

Работа с конспектами лекций, работа с электронным учебником, работа со словарями и справочниками, составление плана и тезисов ответа, ознакомление с нормативными документами, подготовка сообщения к выступлению на практическом занятии.

(Тематика практических занятий представлена в п. 5.3)

7. Тематика курсовых работ(проектов)

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

8. Оценочные средства

8.1. Компетенции и этапы формирования

№ п/п	Оценочные средства	Компетенции, этапы их формирования
1	Психолого-педагогический модуль	ОПК-1.
2	Предметно-методический модуль	УК-2, ОПК-1.
3	Социально-гуманитарный модуль	УК-2, УК-10, ОПК-1.

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

Шкала, критерии оценивания и уровень сформированности компетенции			
2 (не зачтено) ниже порогового	3 (зачтено) пороговый	4 (зачтено) базовый	5 (зачтено) повышенный
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.			
ОПК-1.1 Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.			
Не способен понимать и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной	В целом успешно, но бессистемно понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной	В целом успешно, но с отдельными недочетами понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития	Способен в полном объеме понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и

системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.	системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.	образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.	иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.
---	---	---	---

ОПК-1.2 Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.

Не способен применять в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.	В целом успешно, но бессистемно применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.	В целом успешно, но с отдельными недочетами применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе	Способен в полном объеме применять в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.
---	---	--	--

		профессиональной деятельности.	
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.			
УК-2.1 Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.			
Не способен определять совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм	В целом успешно, но бессистемно определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм	В целом успешно, но с отдельными недочетами определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм	Способен в полном объеме определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм
УК-2.2 Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.			
Не способен определять ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.	В целом успешно, но бессистемно определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.	В целом успешно, но с отдельными недочетами определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.	Способен в полном объеме определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.
УК-2.3 Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.			
Не способен оценивать вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.	В целом успешно, но бессистемно оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.	В целом успешно, но с отдельными недочетами оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.	Способен в полном объеме оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.
УК-2.4 Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.			
Не способен Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.	В целом успешно, но бессистемно Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.	В целом успешно, но с отдельными недочетами Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.	Способен в полном объеме Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению			
УК-10.1 Анализирует, воспринимает и толкует нормативные правовые акты о противодействии коррупции.			
Не анализирует, воспринимает и толкует нормативные правовые акты о противодействии коррупции.	В целом успешно, но бессистемно анализирует, воспринимает и толкует нормативные правовые акты о противодействии коррупции.	В целом успешно, но с отдельными недочетами анализирует, воспринимает и толкует нормативные правовые акты о	В полном объеме анализирует, воспринимает и толкует нормативные правовые акты о противодействии коррупции.

		противодействию коррупции.	
УК-10.2 Понимает сущность коррупционного поведения, причины появления и формы его проявления в различных сферах общественной жизни.			
Не понимает сущность коррупционного поведения, причины появления и формы его проявления в различных сферах общественной жизни.	В целом успешно, но бессистемно понимает сущность коррупционного поведения, причины появления и формы его проявления в различных сферах общественной жизни.	В целом успешно, но с отдельными недочетами понимает сущность коррупционного поведения, причины появления и формы его проявления в различных сферах общественной жизни.	В полном объеме понимает сущность коррупционного поведения, причины появления и формы его проявления в различных сферах общественной жизни.
УК-10.3 Владеет навыками противодействия различным проявлениям коррупционного поведения			
Не владеет навыками противодействия различным проявлениям коррупционного поведения	В целом успешно, но бессистемно владеет навыками противодействия различным проявлениям коррупционного поведения	В целом успешно, но с отдельными недочетами владеет навыками противодействия различным проявлениям коррупционного поведения	В полном объеме владеет навыками противодействия различным проявлениям коррупционного поведения

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации	Шкала оценивания по БРС
	Зачет	
Повышенный	зачтено	90 – 100%
Базовый	зачтено	76 – 89%
Пороговый	зачтено	60 – 75%
Ниже порогового	незачтено	Ниже 60%

83. Вопросы, задания текущего контроля

Третий семестр (Зачет, ОПК-1.1, ОПК-1.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3)

1. Сформулируйте понятие и определите сущность образования в Российской Федерации.
2. Сформулируйте понятие нормативно-правовых актов в сфере образования.
3. Охарактеризуйте государственную политику Российской Федерации в области образования.
4. Охарактеризуйте развитость образовательных правоотношений в Российской Федерации.
5. Перечислите источники образовательных правоотношений в Российской Федерации.
6. Сформулируйте понятие и опишите значение права граждан на образование в Российской Федерации.
7. Охарактеризуйте принципы образования и их законодательное закрепление.
8. Сформулируйте основные задачи управления образованием.
9. Опишите компетенции законодательной власти в области образования.
10. Опишите компетенции исполнительной власти в области образования.
11. Опишите правовой статус обучающихся.
12. Перечислите категории обучающихся: структура, виды.

13. Сформулируйте понятие и систему юридических гарантий обучающихся.
14. Опишите содержание правового статуса работников образования.
15. Охарактеризуйте категории работников образования.
16. Перечислите права и законные интересы педагогических работников.
17. Перечислите обязанности педагогических работников.
18. Охарактеризуйте систему юридических гарантий прав и законных интересов педагогических работников.
19. Раскройте особенности правовой ответственности педагогических работников.
20. Охарактеризуйте финансирование государственных образовательных организаций.
21. Опишите основные направления по разработке и реализации республиканских программ развития образования.
22. Охарактеризуйте гуманистический характер образования, приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности.
23. Сформулируйте принцип единства федерального и регионального культурно-образовательного пространства.
24. Раскройте принцип общедоступности образования, адаптивности системы образования к уровням и особенностям развития и подготовки обучающихся.
25. Охарактеризуйте международное сотрудничество Российской Федерации в области образования.

84. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет позволяет оценить сформированность компетенций, теоретическую подготовку студента, его способность к творческому мышлению, готовность к практической деятельности, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их при решении практических задач.

При балльно-рейтинговом контроле знаний итоговая оценка выставляется с учетом набранной суммы баллов.

Собеседование (устный ответ) на зачете

Для оценки сформированности компетенции посредством собеседования (устного опроса) студенту предварительно предлагается перечень вопросов или комплексных заданий, предполагающих умение ориентироваться в проблеме, знание теоретического материала, умения применять его в практической профессиональной деятельности, владение навыками и приемами выполнения практических заданий.

При оценке достижений студентов необходимо обращать особое внимание на:

- усвоение программного материала;
- умение излагать программный материал научным языком;
- умение связывать теорию с практикой;
- умение отвечать на видоизмененное задание;
- владение навыками поиска, систематизации необходимых источников литературы по изучаемой проблеме;
- умение обосновывать принятые решения;
- владение навыками и приемами выполнения практических заданий;
- умение подкреплять ответ иллюстративным материалом.

Тестирование

При определении уровня достижений студентов с помощью тестового контроля ответ считается правильным, если:

- в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- по вопросам, предусматривающим множественный выбор правильных ответов, выбраны все правильные ответы;
- в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ;

– в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;

– в тестовом задании на установление соответствия сопоставление произведено верно для всех пар.

При оценивании учитывается вес вопроса (максимальное количество баллов за правильный ответ устанавливается преподавателем в зависимости от сложности вопроса). Количество баллов за тест устанавливается посредством определения процентного соотношения набранного количества баллов к максимальному количеству баллов. Критерии оценки

До 60% правильных ответов – оценка «неудовлетворительно».

От 60 до 75% правильных ответов – оценка «удовлетворительно».

От 75 до 90% правильных ответов – оценка «хорошо».

Свыше 90% правильных ответов – оценка «отлично».

Вопросы и задания для устного опроса

При определении уровня достижений студентов при устном ответе необходимо обращать особое внимание на следующее:

– дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;

– показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи;

– знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

– ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента;

– теоретические постулаты подтверждаются примерами из практики. Оценка за опрос определяется простым суммированием баллов:

Критерии оценки ответа Правильность ответа – 1 балл.

Всесторонность и глубина (полнота) ответа – 1 балл.

Наличие выводов – 1 балл.

Соблюдение норм литературной речи – 1 балл.

Владение профессиональной лексикой – 1 балл. Итого: 5 баллов.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Афанасьев, И. В. Правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие для вузов / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 155 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09505-0. – Текст : электронный // ЭБ Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/456070>

2. Правоведение : учебник для вузов / В. И. Авдийский [и др.] ; под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букаловой. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 333 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-03569-8. – Текст электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/449892>

3. Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 262 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05401-9. – Текст электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/450005>

Дополнительная литература

1. Трудовое право : учебник / Н.Д. Амаглобели, К.К. Гасанов, И.М. Рассолов и др. ; под ред. К.К. Гасанова, Ф.Г. Мышко. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 503 с. – (Du lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446575>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02503-2. – Текст : электронный.

2. Шкатулла, В.И. Образовательное право России : учебник для вузов / В.И. Шкатулла. – Москва : Юстицинформ, 2016. – 774 с. – (Образование). – Текст: электронный. – URL <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460435> – ISBN 978-5-7205-1293-4.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://law.edu.ru> - Юридическая Россия – правовой портал для студентов
2. <http://legalportal.ru> - Информационно-правовой портал
3. <http://pedlib.ru> - Педагогическая библиотека

11. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля)

При освоении материала дисциплины необходимо:

- спланировать и распределить время, необходимое для изучения дисциплины;
- конкретизировать для себя план изучения материала;
- ознакомиться с объемом и характером внеаудиторной самостоятельной работы для полноценного освоения каждой из тем дисциплины.

Сценарий изучения курса:

- проработайте каждую тему по предлагаемому ниже алгоритму действий;
- регулярно выполняйте задания для самостоятельной работы, своевременно отчитывайтесь преподавателю об их выполнении;
- изучив весь материал, проверьте свой уровень усвоения содержания дисциплины и готовность к сдаче зачета/экзамена, выполнив задания и ответив самостоятельно на примерные вопросы для промежуточной аттестации.

Алгоритм работы над каждой темой:

- изучите содержание темы вначале по лекционному материалу, а затем по другим источникам;
- прочитайте дополнительную литературу из списка, предложенного преподавателем;
- выпишите в тетрадь основные понятия и категории по теме, используя лекционный материал или словари, что поможет быстро повторить материал при подготовке к промежуточной аттестации;
- составьте краткий план ответа по каждому вопросу, выносимому на обсуждение на аудиторном занятии;
- повторите определения терминов, относящихся к теме;
- продумайте примеры и иллюстрации к обсуждению вопросов по изучаемой теме;
- подберите цитаты ученых, общественных деятелей, публицистов, уместные с точки зрения обсуждаемой проблемы;
- продумывайте высказывания по темам, предложенным к аудиторным занятиям.

Рекомендации по работе с литературой:

- ознакомьтесь с аннотациями к рекомендованной литературе и определите основной метод изложения материала того или иного источника;
- составьте собственные аннотации к другим источникам, что поможет при подготовке рефератов, текстов речей, при подготовке к промежуточной аттестации;
- выберите те источники, которые наиболее подходят для изучения конкретной темы;
- проработайте содержание источника, сформулируйте собственную точку зрения на проблему с опорой на полученную информацию.

12. Перечень информационных технологий

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе используется программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск, хранение, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители, организацию взаимодействия в реальной и виртуальной образовательной среде.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

12.1 Перечень программного обеспечения

1. Microsoft Windows 7 Pro
2. Microsoft Office Professional Plus 2010
3. 1С: Университет ПРОФ

12.2 Перечень информационных справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

1. Информационно-правовая система «ГАРАНТ» (<http://www.garant.ru>)
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>)

12.3 Перечень современных профессиональных баз данных

1. Электронная библиотечная система Znanium.com (<http://znanium.com>)
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru>)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Для проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций на лекциях. Для проведения практических занятий, а также организации самостоятельной работы студентов необходим компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Учебная аудитория для проведения учебных занятий.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,

№ 219

Помещение оснащено оборудованием и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Наборы демонстрационного оборудования: автоматизированное рабочее место в составе (системный блок, сетевой фильтр, клавиатура, мышь), колонки.

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Помещение для самостоятельной работы

Читальный зал электронных ресурсов № 101б.

Основное оборудование:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета: автоматизированные рабочие места (компьютер – 12 шт.).

Мультимедийный проектор, многофункциональное устройство, принтер.

Учебно-наглядные пособия:

Презентации, электронные диски с учебными и учебно-методическими пособиями.