

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Мордовский государственный педагогический
университет имени М.Е. Евсевьева»**

Факультет истории и права
Кафедра правовых дисциплин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ЗАЩИТА ТРУДОВЫХ ПРАВ РАБОТНИКОВ**

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Право. История

Форма обучения: Очная

Разработчики:

Гуревичева Ю. А., старший преподаватель

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 12 от 25.05.2016 года

Зав. кафедрой  Паулова Ю. Е.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 1 от 04.09.2020 года

Зав. кафедрой  Рябова Е. В.

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины - формирование и развитие у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, которые позволят им осуществить профессиональную деятельность, направленную на становление у обучающихся систематизированных знаний об основных способах защиты трудовых прав работников и способности их применения при осуществлении педагогической деятельности.

Задачи дисциплины:

- усвоение обучающимися общих понятий и категорий науки трудового права в их системе;
- формирование у обучающихся навыков юридического анализа принципов, норм и институтов трудового права;
- изучение и усвоение общих положений нормативно-правовых актов, регламентирующих трудовые отношения в России;
- формирование у обучающихся правового мышления, способности оперировать категориями трудового права;
- формирование у обучающихся навыков организации исследовательской и самостоятельной работы по изучаемой дисциплине;
- формирование у обучающихся практических навыков применения норм трудового права при разрешении трудовых конфликтов;
- овладение техникой составления юридических документов (в частности, трудового, коллективного договора, соглашения, исковых заявлений в сфере трудовых правоотношений и др.);
- обеспечение научно-исследовательской работы студентов по вопросам правового регулирования трудовых и иных, непосредственно с ними связанных отношений и их правоприменения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.22.1 «Защита трудовых прав работников» относится к вариативной части учебного плана.

Дисциплина изучается на 5 курсе, в 10 семестре.

Для изучения дисциплины требуется: овладение юридической терминологией, знание основных методов правового регулирования субъектов правоотношений.

Изучению дисциплины Б1.В.ДВ.22.1 «Защита трудовых прав работников» предшествует освоение дисциплин (практик):

Б1.В.ОД.20 Трудовое право;

Б1.В.ОД.24 Конституционное право России.

Освоение дисциплины Б1.В.ДВ.22.1 «Защита трудовых прав работников» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

ФТД.3 Морально-правовые коллизии.

Область профессиональной деятельности, на которую ориентирует

дисциплина «Защита трудовых прав работников», включает: 01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования).

Освоение дисциплины готовит к работе со следующими объектами профессиональной деятельности:

- обучение;
- воспитание;
- развитие;
- просвещение;
- образовательные системы.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций и трудовых функций (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)), утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты №544н от 18.10.2013).

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

ОК-7. способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	
ОК-7 способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	знать: – основные принципы, понятия и систему трудового законодательства; – основные положения нормативно-правовых актов, регламентирующих трудовые отношения в России; – особенности регулирования труда отдельных категорий работников; уметь: – толковать нормы трудового законодательства и локальных нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере труда; – толковать нормы трудового законодательства и локальных нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере труда; владеть: – навыками работы с нормативно-правовыми актами, их анализа, поиска информации в сфере трудовых правоотношений; – определения адресата требований и применения соответствующего нормативно-правового акта.

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК) в соответствии с видами деятельности:

ПК-11. готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования

научно-исследовательская деятельность

ПК-11 готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	знать: – преподаваемый предмет в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы; уметь: – организовывать различные виды деятельности обучающихся, в том числе исследовательскую; владеть: – навыками организации исследовательской работы обучающихся.
---	--

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Десятый семестр
Контактная работа (всего)	44	44
Практические	30	30
Самостоятельная работа (всего)	42	42
Виды промежуточной аттестации		
Зачет		+
Общая трудоемкость часы	72	72
Общая трудоемкость зачетные единицы	2	2

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. Общая часть:

Способы защиты трудовых прав. Понятие «надзора» и «контроля», соотношение понятий. Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде и охраной труда: нормативные и организационные проблемы осуществления. Органы государственного надзора и контроля: Прокуратура РФ; Федеральная инспекция труда; Специальные органы государственного надзора. Характеристика профсоюзных органов как субъектов трудового права. Права и обязанности профсоюзов в сфере труда. Порядок осуществления защиты трудовых прав работников профсоюзами.

5.2. Содержание дисциплины: Практические (30 ч.)

Модуль 1. Общая часть (14 ч.)

Тема 1. Способы защиты трудовых прав (2 ч.)

1. Понятие защиты трудовых прав работников в юридической науке и законодательстве.
2. Специфика субъектов отношений в сфере трудового права и особенности субъективных трудовых прав.
2. Субъекты, осуществляющие защиту трудовых прав работников. Формы и способы защиты трудовых прав работников.
3. Средства защиты трудовых прав работников как совокупность мер защиты и мер ответственности.
4. Теоретические проблемы сочетания и практические аспекты взаимодействия основных субъектов правоотношений.

Тема 2. Способы защиты трудовых прав (2 ч.)

1. Понятие защиты трудовых прав работников в юридической науке и законодательстве.
2. Специфика субъектов отношений в сфере трудового права и особенности субъективных трудовых прав.
3. Субъекты, осуществляющие защиту трудовых прав работников. Формы и способы защиты трудовых прав работников.
4. Средства защиты трудовых прав работников как совокупность мер защиты и мер ответственности.
5. Теоретические проблемы сочетания и практические аспекты взаимодействия основных субъектов правоотношений.

Тема 3. Государственный контроль и надзор в сфере трудового законодательства (2 ч.)

1. Понятие «надзора» и «контроля», соотношение понятий.
2. Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде и охраной труда: нормативные и организационные проблемы осуществления.
3. Органы государственного надзора и контроля:
4. Прокуратура РФ;
5. Федеральная инспекция труда;
6. Специальные органы государственного надзора.

Тема 4. Государственный контроль и надзор в сфере трудового законодательства (2 ч.)

1. Классификация основных трудовых прав работников.
2. Субъективное право работника как совокупность активных, пассивных и защитных правомочий.

3. Права и гарантии прав работников, содержащиеся Конституции РФ, ТК РФ, федеральном законодательстве и законодательстве субъектов РФ.

Тема 5. Защита трудовых прав профсоюзами (2 ч.)

1. Характеристика профсоюзных органов как субъектов трудового права.
2. Права и обязанности профсоюзов в сфере труда.
3. Порядок осуществления защиты трудовых прав работников профсоюзами.

Тема 6. Самозащита трудовых прав работниками (2 ч.)

1. Классификация основных трудовых прав работников.
2. Субъективное право работника как совокупность активных, пассивных и защитных правомочий.
3. Права и гарантии прав работников, содержащиеся Конституции РФ, ТК РФ, федеральном законодательстве и законодательстве субъектов РФ.

Тема 7. Понятие, виды трудовых споров (2 ч.)

1. Понятие судебной защиты трудовых прав, подведомственность и подсудность.
2. 2 Трудовые споры, рассматриваемые непосредственно в судах.
3. Исполнение решений судов по трудовым спорам.

Модуль 2. Особенная часть (16 ч.)

Тема 8. Коллективные трудовые споры (2 ч.)

1. Понятие коллективного трудового спора. Начало коллективного трудового спора, выдвижение требований.
2. Порядок рассмотрения коллективного трудового спора. Примириительные процедуры.
3. Порядок проведения примирительных процедур. Ответственность за уклонение от участия в примирительных процедурах и от исполнения принятых решений.
3. Участие государственных органов по урегулированию коллективных трудовых споров в разрешении споров.

Тема 9. Защита трудовых прав в комиссии по трудовым спорам (2 ч.)

1. Досудебный порядок разрешения споров и внесудебное их разрешение.
2. КТС как внесудебный орган по разрешению индивидуального трудового спора.
3. Роль комиссии по трудовым спорам в обеспечении трудовых прав работников.
4. Компетенция КТС.
5. Выявление и устранение причин и условий нарушения прав работников – основная цель КТС.
6. Порядок принятия решения комиссией и его содержание.

7. Проблема зависимости членов КТС от работодателя.
8. Юридическая сила решения КТС.
9. Утрата значения КТС в современной жизни работника.

Тема 10. Судебная защита трудовых прав, свобод и законных интересов работников (2 ч.)

Право на обращение в суд с жалобой. Действия (решения), которые могут быть обжалованы в суд. Порядок подачи жалобы. Сроки обращения в суд с жалобой. Порядок рассмотрения жалобы. Решение суда по жалобе. Исполнение решения суда.

Тема 11. Судебная защита трудовых прав, свобод и законных интересов работников (2 ч.)

Компенсация за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок. Порядок оказания бесплатной юридической помощи. Создание условий для осуществления прав и свобод граждан, защиты их законных интересов, а также обеспечения доступа к правосудию. Особенности судебной защиты иностранных работников.

Тема 12. Защита персональных данных работника (2 ч.)

1. Понятие защиты персональных данных работника.
2. Состав персональных данных: документы, предъявляемые при заключении трудового договора; первичная учетная документация по учету труда и его оплаты; трудовая книжка.
3. Положение о защите персональных данных работников.
4. Требования к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.
5. Положение о методах и способах защиты информации в информационных системах персональных данных.
6. Перечень мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами.
7. Защита сведений личного дела государственного гражданского служащего и личной карточки работника.

Тема 13. Использование международных механизмов для защиты трудовых прав (2 ч.)

- 1 Роль международного и зарубежного трудового права в совершенствовании механизма защиты трудовых прав работников в России.
- 2 Система международного контроля за соблюдением прав человека в сфере труда.

- 3 Защита трудовых прав в международных организациях.
- 4 Обращение в Европейский суд по правам человека в связи с защитой трудовых прав.
- 5 Возможности для использования в правозащитной деятельности Европейской социальной хартии.
- 6 Механизмы контроля и надзора за соблюдением норм МОТ.
- 7 Постоянная система надзора МОТ. Специальная система надзора. Обращение в Комитет по ликвидации дискриминации в отношении женщин.

Тема 14. Ответственность за нарушение трудового законодательства и иных правовых актов, содержащих нормы трудового права (2 ч.)

1. Понятие юридической ответственности за нарушение трудового законодательства и иных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
2. Виды юридической ответственности: штрафная (карательная) и правовосстановительная.
3. Принципы юридической ответственности.
4. Специфические признаки юридической ответственности работодателей (их представителей) в трудовом праве.
5. Виды санкций в трудовоправовой ответственности.
6. Санкции как мера защиты, позволяющая восстановить нарушенное право.
7. Дифференциация специальных субъектов в сфере труда на представителей и должностных лиц.
8. Особенности ответственности в сфере коллективно-договорного регулирования.
9. Виды юридической ответственности за нарушение трудового законодательства и иных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Тема 15. Актуальные проблемы защиты трудовых прав, свобод и законных интересов работников (2 ч.)

Причины, создающие проблемы защиты трудовых прав работников, свобод и законных интересов в случае их нарушения. Формирование трудовоправовой терминологии, определяющей формы и способы защиты трудовых прав работников. Законопроект Трудового процессуального кодекса Российской Федерации. Концепция пакета законопроектов о создании специализированных судов по трудовым делам. Проблемы защиты трудовых прав, связанные с ее неэффективностью. Критерии эффективности защиты трудовых прав работников. Права гражданина при рассмотрении обращения в государственные органы и органы местного самоуправления, а также к должностным лицам. Требования к письменному обращению. Порядок рассмотрения обращений граждан. Личный прием граждан. Проблемы формальной реализации права на защиту трудовых прав и свобод. Управление Президента РФ по работе с обращениями граждан и организаций.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной

работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1 Вопросы и задания для самостоятельной работы

Десятый семестр (42 ч.)

Модуль 1. Общая часть (30 ч.)

Вид СРС: *Выполнение индивидуальных заданий

Работа с конспектами лекций, с научной и учебной литературой, со словарями и справочниками, с нормативными документами, подготовка к собеседованию.

Примерные индивидуальные задания:

Подготовьте ответ на вопрос:

Какое значение вы придаёте принципам трудового права? Скажите, для чего необходимы знания об источниках трудового права?

Раскройте понятие и значение трудового права.

Дайте характеристику предмету, методу и системе трудового права.

Составьте схему «

Понятие и классификация правоотношений в сфере труда».

Перечислите субъекты трудовых правоотношений. Дайте им краткую характеристику.

Проанализируйте статьи 20, 21, 22 Трудового кодекса РФ. Составьте сравнительную таблицу основных прав и обязанностей работника и работодателя.

Дайте характеристику институту трудового права «Социальное партнерство»

Вид СРС: *Решение задач

Работа с учебной литературой.

Примерные задачи:

Задача № 1

В департамент управления персоналом предприятия обратилась оператор конвейерной линии Сергеева и представила медицинское заключение, в соответствии с которым она нуждалась в переводе на работу с напряженностью труда легкой степени в связи с беременностью

. Менеджер по персоналу не располагал информацией о том, какие из имеющихся на предприятии вакансий соответствуют требованиям медицинского заключения, и обратился за разъяснениями в службу охраны труда предприятия.

Определите последовательность действий работодателя в данной ситуации. Составьте необходимые документы, которые должны сопровождать эти действия. Как определить, какие из вакантных должностей отвечают

требованиям медицинского заключения, выданного Сергеевой?

Задача № 2

Инженером по охране труда по результатам проверки соблюдения норм по охране труда в стекольном цехе было отдано распоряжение об отстранении от работы машиниста прокатной машины стекольного цеха Афанасьева как не прошедшего в установленном порядке внеплановый инструктаж и проверку знаний по охране труда. Ввиду временного отсутствия в момент проверки начальника стекольного цеха инженер по охране труда свое распоряжение довел непосредственно до Афанасьева. Афанасьев выполнить распоряжение инженера по охране труда отказался, указав, что не может бросить работу без приказа своего непосредственного начальника. Спустя два часа Афанасьев получил производственную травму, повлекшую временную нетрудоспособность.

После выхода с больничного Афанасьев предъявил в отдел кадров медицинское заключение, согласно которому он нуждался в переводе на более легкую работу, не противопоказанную ему по состоянию здоровья. Начальник отдела кадров пообещал проверить наличие подходящих вакансий в цеху, где работает Афанасьев, и предложил зайти через две недели. При повторном визите Афанасьева начальник отдела кадров сообщил, что, к сожалению, подходящих вакансий для него нет, и предложил Афанасьеву либо продолжить работу на прежней должности, либо уволиться по собственному желанию. В противном случае Афанасьев может быть уволен по п. п. д) п. 6 ст. 81 ТК РФ ввиду допущенного им злостного нарушения правил охраны труда.

Дайте правовую оценку действиям инженера по охране труда, Афанасьева, начальника отдела кадров. Какие требования трудового законодательства должны быть выполнены применительно к Афанасьеву?

Задача № 3

Профсоюзная организация промышленного строительства выявила факты нарушения работодателем законодательства о сверхурочных работах. Информация о выявленных нарушениях была предоставлена профсоюзному инспектору труда профсоюза работников строительства, который направил генеральному директору указанного об устранении выявленных нарушений. Генеральный директор оставил данное представление без рассмотрения и ответа. В ответ на игнорирование генеральным директором требований профсоюза профком потребовал от профсоюзной инспекции труда привлечь директора к административной ответственности и направил в Совет директоров акционерного общества требование о привлечении директора к дисциплинарной ответственности.

В случае неисполнения указанных требований профком пригрозил начать забастовку.

Оцените правомерность действий сторон. Какие действия могут предпринять профсоюзный инспектор труда и профсоюзная организация в данной ситуации? Каковы обязанности работодателя по обеспечению прав

профсоюзов на осуществление контроля за соблюдением трудового законодательства?

Модуль 2. Особенная часть (12 ч.)

Вид СРС: *Выполнение индивидуальных заданий

Работа с конспектами лекций, с научной и учебной литературой, со словарями и справочниками, с нормативными документами, подготовка к собеседованию.

Примерные индивидуальные задания:

1. Проанализировав содержание ст.58,59 ТК РФ и судебной практики, подготовить законопроект о внесении изменений и дополнений в указанные нормы. На практическом занятии обосновать необходимость внесения изменений и дополнений.

2. Подготовьте доклад (группа 6 человек) о нетипичных видах трудового договора. Оцените необходимость законодательной регламентации указанных видов.

3. Подготовить доводы по проблеме: «Необходимость отмены трудовой книжки». На занятии в форме игры-дискуссии обсудить предложенные точки зрения

4. Обоснованность ограничений по кругу лиц для применения оложений ст. 142 ТК РФ с точки зрения Конституции РФ и практики Конституционного суда РФ.

7. Тематика курсовых работ(проектов)

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

8. Оценочные средства для промежуточной аттестации

8.1. Компетенции и этапы формирования

Коды компетенций	Этапы формирования		
	Курс, семестр	Форма контроля	Модули (разделы) дисциплины
ОК-7	5 курс, Десятый семестр	Зачет	Модуль 1:Общая часть.
ПК-11	5 курс, Десятый семестр	Зачет	Модуль 2:Особенная часть.

Сведения об иных дисциплинах, участвующих в формировании данных компетенций:

Компетенция ОК-7 формируется в процессе изучения дисциплин:

Административное право, Гражданско-процессуальное право, Гражданское общество и правовое государство, Гражданское право, Защита

авторских прав, Защита прав потребителей в области образования, Защита трудовых прав работников, Избирательное право, Конституционное право России, Международное право в период вооруженных конфликтов, Морально-правовые коллизии, Наследование по законодательству РФ, Образовательное право, Организация деятельности государственных органов и местного самоуправления в РМ, Основы муниципального права, Основы российского федерализма, Основы экологического права, Особенности правового регулирования труда педагогических работников, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Правоведение, Правовое регулирование труда несовершеннолетних работников, Правовой статус человека и гражданина, Правовые основы противодействия коррупции, Правоохранительные органы, Преступления против семьи и несовершеннолетних, Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, Семейное право, Теория государства и права, Трудовое право, Уголовно-процессуальное право, Уголовное право, Ювенальное право.

Компетенция ПК-11 формируется в процессе изучения дисциплин:

Административное право, Гражданско-процессуальное право, Гражданское общество и правовое государство, Гражданское право, Защита авторских прав, Защита прав потребителей в области образования, Защита трудовых прав работников, Избирательное право, История государства и права зарубежных стран, История европейской интеграции, Конституционное право России, Международное право в период вооруженных конфликтов, Международные отношения и мировой политический процесс в конце XX - начале XXI вв., Наследование по законодательству РФ, Научно-исследовательская работа, Образовательное право, Организация деятельности государственных органов и местного самоуправления в РМ, Основы российского федерализма, Особенности правового регулирования труда педагогических работников, Педагогическая конфликтология в деятельности учителя истории и права, Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы, Правовое регулирование труда несовершеннолетних работников, Правовой статус человека и гражданина, Правоохранительные органы, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, Преступления против семьи и несовершеннолетних, Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, Семейное право, Современная политическая история стран Центральной и Восточной Европы, Социально-политические идеологии в современном мире, Теория государства и права, Теория педагогической деятельности в детских молодежных объединениях (исторический аспект), Трудовое право, Уголовно-процессуальное право, Уголовное право, Формы участия граждан РФ в политической жизни общества в XX веке, Этнология, Ювенальное право.

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

В рамках изучаемой дисциплины студент демонстрирует уровни

овладения компетенциями:

Повышенный уровень:

знает и понимает теоретическое содержание дисциплины; творчески использует ресурсы (технологии, средства) для решения профессиональных задач; владеет навыками решения практических задач.

Базовый уровень:

знает и понимает теоретическое содержание; в достаточной степени сформированы умения применять на практике и переносить из одной научной области в другую теоретические знания; умения и навыки демонстрируются в учебной и практической деятельности; имеет навыки оценивания собственных достижений; умеет определять проблемы и потребности в конкретной области профессиональной деятельности.

Пороговый уровень:

понимает теоретическое содержание; имеет представление о проблемах, процессах, явлениях; знаком с терминологией, сущностью, характеристиками изучаемых явлений; демонстрирует практические умения применения знаний в конкретных ситуациях профессиональной деятельности.

Уровень ниже порогового:

имеются пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, студент допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не способен продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации	Шкала оценивания по БРС
	Зачет	
Повышенный	зачтено	90 – 100%
Базовый	зачтено	76 – 89%
Пороговый	зачтено	60 – 75%
Ниже порогового	незачтено	Ниже 60%

Критерии оценки знаний студентов по дисциплине

Оценка	Показатели
Зачтено	Студент знает: основные процессы изучаемой предметной области; способы защиты трудовых прав работников. Демонстрирует умение применять нормы трудового законодательства к разрешению спорных ситуаций в трудовых правоотношениях.
Незачтено	Студент демонстрирует незнание основного содержания дисциплины, обнаруживая существенные пробелы в знаниях учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предлагаемых заданий;

8.3. Вопросы, задания текущего контроля

Модуль 1: Общая часть

ОК-7 способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности

1. Составить презентацию: «Права и обязанности государственных инспекторов труда».
2. Подготовить доклад: «Основные полномочия федеральной инспекции труда».
3. Охарактеризуйте взаимодействие федеральной инспекции труда с государственными органами и организациями.
4. Составьте выступление: «Профессиональные союзы и их объединения, иные профессиональные организации как представители работников в социальном партнерстве»
5. Охарактеризуйте гарантии работникам, входящим в состав выборного профсоюзного органа.
6. Спроектируйте перспективы совершенствования российского законодательства о самозащите работниками трудовых прав.
7. Определите особенности судебного порядка рассмотрения трудовых споров.
8. Рассмотрите порядок разрешения коллективного трудового спора примирительной комиссией, с помощью посредника, трудовым арбитражем.

Модуль 2: Особенная часть

ПК-11 готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования

1. В рамках темы «Способы защиты трудовых прав» представьте тематику исследовательских проектов.
2. В рамках темы «Судебная защита трудовых прав, свобод и законных интересов работников» составьте глоссарий.
3. Обозначьте объект и предмет и предложите методы исследования при рассмотрении темы «Защита персональных данных работника».
4. Подготовьте задания для учащихся 11 классов по теме «Самозащита трудовых прав работниками».
5. Сформулируйте причины трудовых споров, дайте им общую характеристику.
6. Составьте таблицу «Виды обеспечения по страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Сформулируйте правила индексации страховых выплат.
8. Разработайте схему органов по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

8.4. Вопросы промежуточной аттестации

Десятый семестр (Зачет, ОК-7, ПК-11)

1. Раскройте понятие защиты трудовых прав работников.
2. Охарактеризуйте субъекты, осуществляющие защиту трудовых прав работников.
3. Охарактеризуйте формы и способы защиты трудовых прав работников.
4. Охарактеризуйте средства защиты трудовых прав работников как совокупность мер защиты и мер ответственности.
5. Охарактеризуйте субъективное право работника как совокупность активных, пассивных и защитных правомочий.
6. Охарактеризуйте статутные права и гарантии прав работников, содержащиеся в международных нормах, Конституции РФ, ТК РФ, федеральном законодательстве и законодательстве субъектов РФ.
7. Раскройте договорные права работников.
8. Охарактеризуйте формы самозащиты работниками трудовых прав.
9. Охарактеризуйте охрану труда как межотраслевой институт.
10. Охарактеризуйте структуру и характеристика системы источников права по охране труда.
11. Охарактеризуйте службу охраны труда организации.
12. Раскройте порядок обучения руководителей и специалистов по охране труда.
13. Охарактеризуйте проведение инструктажа работников по охране труда на рабочем месте.
14. Охарактеризуйте проведение аттестации рабочих мест по условиям труда.
15. Охарактеризуйте ответственность за нарушения норм охраны труда.
16. Раскройте систему правоотношений по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
17. Выявите специфику правового положения страховщика и страхователей.
18. Раскройте содержание защитной функции профсоюзов по действующему законодательству.
19. Охарактеризуйте исключительные, паритетные и совещательные права профсоюзов: динамика исторического развития.
20. Охарактеризуйте права профсоюзов на защиту социально-трудовых прав и интересов работников.
21. Охарактеризуйте правовые и технические инспекции труда профсоюзов.
22. Охарактеризуйте государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде и охраной труда.
23. Охарактеризуйте разрешение индивидуальных трудовых споров в организации.

24. Охарактеризуйте разграничение трудовых дел и форм судебной защиты.

25. Раскройте особенности примирительных процедур при разрешении коллективных трудовых споров.

8.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет служит формой проверки усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, готовности к практической деятельности, успешного выполнения студентами лабораторных и курсовых работ, производственной и учебной практик и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений в соответствии с утвержденной программой. При балльно-рейтинговом контроле знаний итоговая оценка выставляется с учетом набранной суммы баллов.

Собеседование (устный ответ) на зачете.

Для оценки сформированности компетенции посредством собеседования (устного ответа) студенту предварительно предлагается перечень вопросов или комплексных заданий, предполагающих умение ориентироваться в проблеме, знание теоретического материала, умения применять его в практической профессиональной деятельности, владение навыками и приемами выполнения практических заданий.

При оценке достижений студентов необходимо обращать особое внимание на:

- усвоение программного материала;
- умение излагать программный материал научным языком;
- умение связывать теорию с практикой;
- умение отвечать на видоизмененное задание;
- владение навыками поиска, систематизации необходимых источников литературы по изучаемой проблеме;
- умение обосновывать принятые решения;
- владение навыками и приемами выполнения практических заданий;
- умение подкреплять ответ иллюстративным материалом.

Письменная контрольная работа.

Виды контрольных работ: аудиторные, домашние, текущие, экзаменационные, письменные, графические, практические, фронтальные, индивидуальные.

Система заданий письменных контрольных работ должна:

- выявлять знания студентов по определенной дисциплине (разделу дисциплины);

- выявлять понимание сущности изучаемых предметов и явлений, их закономерностей;

- выявлять умение самостоятельно делать выводы и обобщения;
- творчески использовать знания и навыки.

Требования к контрольной работе по тематическому содержанию соответствуют устному ответу.

Также контрольные работы могут включать перечень практических заданий.

Контекстная учебная задача, проблемная ситуация, ситуационная задача, кейсовое задание.

При определении уровня достижений студентов при решении учебных практических задач необходимо обращать особое внимание на следующее:

- способность определять и принимать цели учебной задачи, самостоятельно и творчески планировать ее решение как в типичной, так и в нестандартной ситуации;
- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- точное использование научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы и задания;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке и решении учебных задач;
- грамотное использование основной и дополнительной литературы;
- умение использовать современные информационные технологии для решения учебных задач, использовать научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических, лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Никульченкова, Е.В. Трудовое право : учебно-методическое пособие / Е.В. Никульченкова, И.Ю. Гольяпина ; Федеральное агентство железнодорожного транспорта, Омский государственный университет путей сообщения (ОМГУПС). - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - Ч. 1. - 78 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9156-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459344>

2. Никульченкова, Е.В. Трудовое право : учебно-методическое пособие / Е.В. Никульченкова, И.Ю. Гольяпина ; Федеральное агентство железнодорожного транспорта, Омский государственный университет путей сообщения (ОМГУПС). - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - Ч. 2. - 119 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9224-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472768>

3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в образовательном учреждении [Текст] : учеб. для студентов учреждений сред. проф. образования / А. Н. Кузибецкий, В. Ю. Розка, М. В. Николаева. - 3-е изд., стер. - М. : Академия, 2013. - 271 с.

4. Трудовое право : учебник / Н.Д. Амаглобели, К.К. Гасанов, И.М. Рассолов и др. ; под ред. К.К. Гасанова, Ф.Г. Мышко. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 503 с. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02503-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446575>

Дополнительная литература

1. Бацвин, Н. Анализ судебной практики по делам, связанным с дискриминацией на работе / Н. Бацвин. // Трудовое право. – 2013. – № 4. – С. 19-38.

2. Понятие "охрана труда": теоретико-правовой аспект (А.Я. Петров, журнал "Право. Журнал Высшей школы экономики", N 2, апрель-июнь 2015 г.)

3. Индивидуальные трудовые споры: фундаментальные аспекты трудового права (А.Я. Петров, "Право. Журнал Высшей школы экономики", N 2, апрель-июнь 2014 г.)

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://window.edu.ru/> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам

2. <http://pedagogika-rao.ru> - Журнал «Педагогика»

3. <http://pedagogy.ru/> - Педагогическая энциклопедия

4. <https://fgos.ru/> - Федеральные государственные образовательные стандарты

5. <http://www.profile-edu.ru/> - Педагогика для всех

11. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины(модуля)

При освоении материала дисциплины необходимо:

– спланировать и распределить время, необходимое для изучения дисциплины;

– конкретизировать для себя план изучения материала;

– ознакомиться с объемом и характером внеаудиторной самостоятельной работы для полноценного освоения каждой из тем дисциплины.

Сценарий изучения курса:

– проработайте каждую тему по предлагаемому ниже алгоритму действий;

– регулярно выполняйте задания для самостоятельной работы, своевременно отчитывайтесь преподавателю об их выполнении;

– изучив весь материал, проверьте свой уровень усвоения содержания дисциплины и готовность к сдаче зачета/экзамена, выполнив задания и ответив самостоятельно на примерные вопросы для промежуточной аттестации.

Алгоритм работы над каждой темой:

– изучите содержание темы вначале по лекционному материалу, а затем по другим источникам;

- прочитайте дополнительную литературу из списка, предложенного преподавателем;
- выпишите в тетрадь основные понятия и категории по теме, используя лекционный материал или словари, что поможет быстро повторить материал при подготовке к промежуточной аттестации;
- составьте краткий план ответа по каждому вопросу, выносимому на обсуждение на аудиторном занятии;
- повторите определения терминов, относящихся к теме;
- продумайте примеры и иллюстрации к обсуждению вопросов по изучаемой теме;
- подберите цитаты ученых, общественных деятелей, публицистов, уместные с точки зрения обсуждаемой проблемы;
- продумывайте высказывания по темам, предложенным к аудиторным занятиям.

Рекомендации по работе с литературой:

- ознакомьтесь с аннотациями к рекомендованной литературе и определите основной метод изложения материала того или иного источника;
- составьте собственные аннотации к другим источникам, что поможет при подготовке рефератов, текстов речей, при подготовке к промежуточной аттестации;
- выберите те источники, которые наиболее подходят для изучения конкретной темы;
- проработайте содержание источника, сформулируйте собственную точку зрения на проблему с опорой на полученную информацию.

12 Перечень информационных технологий

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе используется программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск, хранение, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители, организацию взаимодействия в реальной и виртуальной образовательной среде.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

12.1 Перечень программного обеспечения

1. MicrosoftWindows 7 Pro
2. Microsoft Office Professional Plus 2010
3. 1С: УниверситетПРОФ

12.2 Перечень информационно-справочных систем

1. Информационно-правовая система «ГАРАНТ» (<http://www.garant.ru>)
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)

12.3 Перечень современных профессиональных баз данных

1. Профессиональная база данных «Открытые данные Министерства образования и науки РФ» (<http://xn----8sblcdzzacvuc0jbg.xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/opendata/>)
2. Электронная библиотечная система Znanium.com(<http://znanium.com/>)
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru>)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Для проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций на лекциях. Для проведения практических занятий, а также организации самостоятельной работы студентов необходим компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Лаборатория вычислительной техники

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Наборы демонстрационного оборудования: мультимедийный проектор, экран.

Лабораторное оборудование: автоматизированное рабочее место (компьютеры – 9 шт.).

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Помещение для самостоятельной работы

Основное оборудование:

Автоматизированное рабочее место с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, телевизор LG.

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Помещение для самостоятельной работы. Читальный зал электронных ресурсов

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (компьютер 12 шт., мультимедийный проектор 1 шт., многофункциональное устройство 1 шт., принтер 1 шт.).

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.